.

COMUNE di CECINA

Deliberazione del Consiglio Comunale

n° **91** del 29/09/2021

Adunanza seduta pubblica

Oggetto:

MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL DUP 2021/2023 AFFERENTE AL 2.2.2. “PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE”, AL PUNTO PUNTO 2.2.4. “PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022” ED AL PUNTO 2.2.1 “PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI”

L’anno **duemilaventuno**, e questo giorno **ventinove** del mese di **settembre** alle ore **15:00** convocato con appositi avvisi, si è riunito nella Sala delle adunanze, il **Consiglio Comunale**.
Al momento del voto del punto in oggetto risultano presenti i seguenti consiglieri:

			Presenti	Assenti
1	Marco Incagli	Consigliere	-	X
2	Mauro Niccolini	Consigliere	X	-
3	Elena Benedetti	Consigliere	X	-
4	Sabrina Giannini	Presidente	X	-
5	Aurora Crecchia	Consigliere	X	-
6	Beatrice Bensi	Consigliere	X	-
7	Gian Luca Benetti	Consigliere	X	-
8	Matteo Ferrini	Consigliere	X	-
9	Flavia Bellani	Consigliere	X	-
10	Federico Pazzaglia	Consigliere	X	-
11	Lorenzo Gasperini	Consigliere	X	-
12	Andrea Quiriconi	Consigliere	X	-
13	Chiara Franchi	Consigliere	-	X
14	Chiara Tenerini	Consigliere	X	-
15	Maria Guglielmino	Consigliere	-	X
16	Giovanni Salvini	consigliere	X	-
17	Samuele Lippi	Sindaco	X	-
			14	3

Partecipa il Vicesegretario Generale dott.ssa Cheli Alessandra incaricata della redazione del verbale.

La sig.ra Sabrina Giannini nella sua qualità di Presidente del Consiglio, invita il Consiglio Comunale a deliberare sugli oggetti posti all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in materia di Testo Unico degli Enti Locali (TUEL) con particolare riferimento all'art. 170 in materia di "Documento Unico di programmazione" (DUP);

Viste le deliberazioni:

- Consiglio Comunale n.52 del 09/04/2021, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;
- Consiglio Comunale n.53 del 09/04/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2021/2023;
- Giunta Comunale n.52 del 13/04/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021/2023, ed assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai responsabili dei servizi;

Considerato che la Programmazione dei fabbisogni di personale (Punto 2.2.2) è parte integrante del DUP, come sopra approvato;

Preso atto che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Richiamata la DCC n.52 del 09/04/2021, di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023, ed in particolare il Punto 2.2.2 "Programmazione Triennale del fabbisogno

del personale", che cita testualmente: "….. con la disciplina ex DM del 17/03/2020, pubblicato nella GU n. 108 del 27 aprile 2020, per la quale il rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti è pari al 24,48% e dunque si rileva una situazione di virtuosità dato il valore soglia del 27% definito ai sensi dell'art. 4, comma 1 del predetto decreto. Ciò consente la possibilità di incrementare la spesa di personale mediante nuove assunzioni fino al 10,31% dell'analoga spesa sostenuta nel 2018 ovvero fino all'importo complessivo pari ad euro 6.459.815,21 per ciascun esercizio del triennio di riferimento";

Visto l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019 e s.m.i. che ha introdotto una modifica sostanziale della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle precedenti regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

Visto inoltre l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, sentiti anche i dirigenti dei Settori, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. così come specificato nella DCC n.52 del 09/04/2021;

Rilevato che l'eventuale modifica in corso d'anno del presente Piano del Fabbisogni è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

Ritenuto opportuno ricondurre nella sfera di competenza della Dirigente del Settore III Servizi Finanziari Tributi e Personale, l'individuazione delle modalità assunzionali, contemplando tra queste:

- le procedure concorsuali pubbliche e/o utilizzo graduatorie concorsusali nel rispetto dell'art. 1, commi 147-149, della legge 160/2019 (legge di bilancio per il 2020);
- mediante lo scorrimento delle graduatorie vigenti proprie o, nel caso di assenza o di successivo esaurimento delle medesime, senza copertura dei fabbisogni programmati, mediante richiesta di messa a disposizione da parte di altre amministrazioni, per pari profilo e categoria;
- selezione pubblica di mobilità esterna ex art. 30 del D.Lgs. 165/01;
- procedure di comando temporaneo ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165 del 2001, il comma 2-sexies;

Richiamato l'articolo 101 "Funzioni di sovraintendenza e coordinamento del Segretario" del CCNL del 17/12/2020 Area delle Funzioni Locali ai sensi del quale l'assunzione delle funzioni di segretario comunale nei comuni fino a 100.000 abitanti comporta compiti di sovraintendenza allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e di coordinamento delle loro attività, tra i quali la sovraintendenza alla gestione complessiva dell'ente, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale;

Visto il Regolamento delle procedure di reclutamento del personale quale Allegato A del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con DGC n. 237 del 31.12.2014 e successivamente modificato con DGC n. 89 del 20.06.2018 e n. 40 del 03.03.2020;

Rilevato che della presente deliberazione verrà fornita apposita informazione alle Organizzazioni Sindacali ai sensi dell'art. 4 del CCNL 21/5/2018 e al C.U.G.;

Considerato che la procedura di mobilità esterna espletata per la copertura di un posto di istruttore tecnico-contabile Cat. D ha avuto esito negativo e che il Dirigente competente ha richiesto la trasformazione di predetto posto in cat. C istruttore tecnico-contabile;

Preso atto che ai sensi di quanto disciplinato dall'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017, così come modificato dall'art. 1, comma 1-ter, del DL 162/2019 convertito in Legge n. 8/2020, per il triennio 2020-2022, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno;

Considerato che il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 30 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, così come disciplinato dall'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 3, comma 1, del D.L. 80/2021 convertito in Legge n.113 del 6 agosto 2021;

Preso atto che le assunzioni previste per la categoria C nel biennio 2021/2022, della programmazione 2021/2023, sono 16 (sedici), e che pertanto l'Ente intende espletare due procedure di progressione verticale dalla categoria B alla categoria C nel biennio 2021-2022, così come rappresentato nell'allegato1, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Ritenuto di conseguenza, di modificare il punto 2.2.2 del DUP 2021/2023, così come riportato all'Allegato 1 parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Dato atto che le assunzioni di cui sopra trovano copertura nel Bilancio di Previsione 2021 – 2023 e nelle risorse indicate al paragrafo 1.1.3.a del predetto DUP;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare l'articolo 21 il quale:

- al comma 6, prevede che "Il programma biennale di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208";
- al comma 7, prevede che "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4";

Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018 relativo al *"Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali "*, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 57 del 09/03/2018 ed in vigore dal 24/03/2018;

Dato atto che al fine di ottimizzare le procedure di affidamento del servizio di elaborazione, stampa, spedizione/notifica avvisi di pagamento e provvedimenti accertativi concernenti tributi locali si rende necessario individuare un unico soggetto affidatario e che l'importo complessivo presunto del servizio, comprese le spese postali anticipate dalla ditta appaltatrice, è stimato in € 80.000,00 netto IVA;

Ravvisata pertanto la necessità di variare, come sopra esplicitato, la programmazione biennale di beni e servizi 2021/2023 riconducibile al DUP approvato con la citata deliberazione consiliare n. 52/2021, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'Allegato 2 parte integrante e sostanziale della presente deliberazione recante " Programma biennale per gli acquisti di forniture e servizi 2021/2022";

Dato atto che:
- le integrazioni di cui si tratta si pongono in continuità con le attività ordinare di approvvigionamento delle utenze dell'Ente;
- gli interventi suddetti sono riportati nella scheda allegata, redatta secondo gli schemi tipo previsti dal succitato decreto, che costituisce parte integrante del presente atto;

Considerato che si rende necessario integrare gli interventi di manutenzione straordinaria del cimitero comunale capoluogo prevedendo l'inserimento del Piano delle opere pubbliche di ulteriori euro 197.581,00;

Preso atto che l'allegato 3, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, rappresenta lo schema di programma triennale dei Lavori Pubblici 2021-2023 e l'Elenco Annuale 2021, aggiornato sulla base delle considerazioni sopra riportate;

Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000 dall'Organo di revisione economico finanziario, Allegato 4, parte integrante e sostanziale della presente;

Visti i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dal dirigente del settore servizi finanziari, tributi e personale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/52000;

VISTO l'emendamento presentato dal Sindaco, che si allega quale parte integrante e sostanziale, corredato dai pareri tecnico, contabile e dei revisori, con il quale, per le motivazioni illustrate in dettaglio nel corpo dell'emendamento che qui si intendono richiamate, si è reso necessario modificare l'ALLEGATO 1 - "PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE"

Dato atto che ricorrono i motivi afferenti alla necessità di provvedere all'immediata eseguibilità della presente ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto pertanto di procedere alla votazione dell'emendamento sopra citato, avente ad oggetto la modifica dell'ALLEGATO 1 - "PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE"
con votazione a scrutinio palese per alzata di mano articolata come segue:

Favorevoli: 10

Contrari: 3 (L. GASPERINI, A. QUIRICONI,E F. PAZZAGLIA)

Astenuti: 1 C. TENERINI,

IL CONSIGLIO COMUNALE

approva l'emendamento.

Dopodiché, viene messo in votazione il testo come risultante dall'emendamento

Con votazione favorevole a scrutinio palese per alzata di mano articolata come segue:

Favorevoli: 10

Contrari: 3 (L. GASPERINI, A. QUIRICONI,E F. PAZZAGLIA)

Astenuti: 1 C. TENERINI,

DELIBERA

1. di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione;

2. di approvare la modifica alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, punto 2.2.2 del DUP 2021/2023, di cui all'Allegato 1 EMENDATO, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3. di dare atto che la spesa afferente alle assunzione di cui sopra trova copertura nel Bilancio di Previsione 2021 – 2023 e nelle risorse indicate al paragrafo 1.1.3.a del predetto DUP;

4. di approvare la modifica al Punto 2.2.4 del DUP 2021-2023, così come riportato all'Allegato 2, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

5. di approvare la modifica al Punto 2.2.1 del DUP 2021-2023, così come riportato all'Allegato 3, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

6. di trasmettere la presente delibera al Segretario generale, ai Dirigenti ed alle Organizzazioni Sindacali.

Inoltre

IL CONSIGLIO COMUNALE

rilevata l'urgenza di provvedere per il prosieguo delle relative procedure,

Consiglieri presenti e votanti : n. 14

Con separata votazione favorevole a scrutinio palese per alzata di mano articolata come segue:

Favorevoli: 10

Contrari: 3 (L. GASPERINI, A. QUIRICONI,E F. PAZZAGLIA)

Astenuti: 1 C. TENERINI

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

ALLEGATI

- **allegato 1 - modifica programmazione personale** (impronta: **610B15C9C95F89483D508354ACE7A1C048CF7BB6AB698751FA82D62A374EF18E**)
- **allegato 2 - modifica programmazione acquisti** (impronta: **58CEADB5FCAD2138CB6E7DBF4F427DD7793EA2DB27EEDEC70CCCA22A8F8CEC7A**)
- **allegato 3 - modifica piano opere pubbliche** (impronta: **BD681FB371586747E6A8A3B7F120306DCE8A03128553742FA6E0CB84CDE60F60**)
- **allegato 4 - parere revisori** (impronta: **1158D6477727C9A286CD8B548E42B2D6FA9BC6CE555A2372FF855F70BDE30D6B**)
- **emendamento Sindaco per allegato 1** (impronta: **90BC76E997C793A9BD4B41E166C0CD2FB013201DB5D5CCF3AC05170A63F98568**)
- **parere regolarità tecnica** (impronta: **1E44E835F07727D739395E389A1E06C3B03F4C80317104700B7912FCC724A4AC**)
- **parere regolarità contabile** (impronta: **708A93DBF7C6518C6BFA5BD27D1E04507E6B6D19EDE0326A97CD407C6DB629E3**)
- **parere revisori conti** (impronta: **0EC21570E469490F1513C6A1CE640C67DAE7F28A47F3EB9259C34B76419185EF**)
- **ALLEGATO 1 EMENDATO - PROGRAMMAZIONE PERSONALE** (impronta: **396DC44629B14F963E47EFBD6254CABD77C92D80E443FD30DC34E06BD48ABCD5**)

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	IL VICESEGRETARIO GENERALE
Sabrina Giannini	**Cheli Alessandra**
_____	_____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

COMUNE di CECINA
(Provincia di Livorno)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(Ex articolo 49 comma 1 e 147bis del D.lgs. n.267/2000)

Proposta di delibera di Consiglio Comunale n. 2021/545 del 22/09/2021

Oggetto: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL DUP 2021/2023 AFFERENTE AL 2.2.2. "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE", AL PUNTO PUNTO 2.2.4. "PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022" ED AL PUNTO 2.2.1 "PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI"

Il responsabile del Servizio Settore 3 - Servizi Finanziari, Tributi e Personale, esprime

PARERE FAVOREVOLE

per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione in oggetto specificata.

Cecina 22/09/2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

COMUNE di CECINA

(Provincia di Livorno)

COMUNE DI CECINA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Ex articolo 49 comma 1 e 147bis del D.lgs. n.267/2000)

Proposta di delibera di Consiglio Comunale n. 2021/545 del 22/09/2021

Oggetto: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL DUP 2021/2023 AFFERENTE AL 2.2.2. "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE", AL PUNTO PUNTO 2.2.4. "PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022" ED AL PUNTO 2.2.1 "PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI"

Attestazione di prenotazione finanziaria di impegno di spesa

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari,

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione in oggetto specificata.

Cecina 22/09/2021

La Responsabile

(Alessandra Meini)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

2.2.2 La programmazione triennale del fabbisogno di personale

2.2.2.a La normativa di riferimento e relativi vincoli di finanza locale

Si ricorda che in materia di programmazione delle assunzioni e successivo reclutamento l'ordinamento vigente prevede un'articolata disciplina di natura procedurale volta al contenimento della spesa e della capacità assunzionale degli enti, ivi compreso il rispetto di varie norme previste dall'ordinamento pena l'impossibilità ad assumere (da ultimo il recente DM del 17/03/2020, pubblicato nella GU n. 108 del 27 aprile 2020).

Con riferimento ai vincoli procedurali e finanziari in materia di programmazione dei fabbisogni di personale si dà atto, di quanto segue:

- è stata effettuata, mediante il coinvolgimento dei dirigenti e del Comandante della PM, la ricognizione annuale del personale dalla quale non risultano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale (ex art. 33 del D.Lgs. 165/2001) e la verifica che, ad oggi, non sono previste esternalizzazioni di servizi (ex art. 6bis del D.Lgs. 165/2001);
- è stato approvato il Piano Triennale di azioni positive triennio 2019 - 2021 (ex art. 48, comma 1 del D.Lgs. 198/2006 ed ex art. 6, comma 6 del D.Lgs. 165/2001) con deliberazione di Giunta Comunale n. 351/2019;
- è stato approvato il Peg/Piano della Performance 2021 - 2023 con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 13/04/2021e s.m.i.;
- è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023, il Rendiconto della Gestione 2020 ed il Bilancio consolidato 2019 ed ha provveduto alla conseguente trasmissione delle informazioni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite il portale BDAP;
- è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (ex art. 27 del D.L. 66/2014) e non risultano casi di inadempimento ex art. 9, co. 3bis del D.L. 185/2008;
- l'Ente non versa in situazione strutturalmente deficitaria o di dissesto così come definita dagli artt. 242 e 243 del D.Lgs. n. 267/2000 (vedi Rendiconto della gestione 2020);
- è stato rispettato nell'esercizio 2020, come motivato nel documenti afferenti al Rendiconto della gestione 2020, il limite di spesa di personale ex co. 557-557 quater della L. 296/2006;
- è stata rispetta, con riferimento alla programmazione finanziaria 2021 – 2023, il limite di spesa di personale ex co. 557-557 quater della L. 296/2006 e per il lavoro flessibile ex art. 9, co. 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i. con riferimento alla spesa "effettiva" ed alla spesa "potenziale" ex Linee di Indirizzo DFP del 8/05/2018, così come sintetizzato nelle tabelle del paragrafo 1.2.3.b.;
- l'Ente rispetta i limiti massimi di ricorso a personale a tempo determinato ed ai contratti di somministrazione a tempo determinato ai sensi dell'art. 50, co. 3 del vigente CCNL.

Si rileva, inoltre che le assunzioni che seguono risultano compatibili:

- con il contenimento della spesa di personale ex art. 1 comma 557 della L. 296/2006 e s.m.i., ex art. 9, co. 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i.;
- con la disciplina ex DM del 17/03/2020, pubblicato nella GU n. 108 del 27 aprile 2020, per la quale il rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti è pari al 24,48% e dunque si rileva una situazione di virtuosità dato il valore soglia del 27% definito ai sensi dell'art. 4, comma 1 del predetto decreto. Ciò consente la possibilità di incrementare la spesa di personale mediante nuove assunzioni fino al 10,31% dell'analoga spesa sostenuta nel 2018 ovvero fino all'importo complessivo pari ad euro 6.459.815,21 per ciascun esercizio del triennio di riferimento.

CAPACITA' ASSUNZIONALE 2021-2023 ex DMFP 17.3.2020 – RENDICONTO 2020

SPESA DI PERSONALE 2018	**5.856.296,62**

ESERCIZI	ACCERTAMENTI COMPETENZA ENTRATE CORRENTI (A)	FCDE ASSESTATO NEL BIL. PREV ULTIMO ANNO CONSIDERATO (2020) (B)	RISULTATO (A-B)
ANNO 2018	*26.150.411,83*	*2.820.644,74*	23.329.767,09
ANNO 2019	*24.599.942,95*	*1.610.000,00*	22.989.942,95
ANNO 2020	*28.093.002,32*	*2.636.987,84*	25.456.014,48
TOTALE	78.843.357,10	7.067.632,58	71.775.724,52
MEDIA ENTRATE CORRENTI	26.281.119,03	2.355.877,53	**23.925.241,51**

RAPPORTO SPESA PERSONALE 2018/MEDIA ENTRATE CORRENTI	**0,2448**	**MAX**	**0,27**

VALORE MAX INCREMENTO SPESA DI PERSONALE 2021 (16%)	**937.007,46**

	IMPORTO INCR. LIMITE 27%	Differenziale	In valore % (rapporto a base 100)
VALORE INCREMENTO SPESA DI PERSONALE 2021 (LIMITE 27%)	603.518,59	0,0252	10,31

	SPESA DI PERSONALE 2018	INCREMENTO 11,88 %	TOTALE
SPESA DI PERSONALE COMPLESSIVA AMMISSIBILE 2021	5.856.296,62	603.518,59	**6.459.815,21**

Si aggiunga che anche le facoltà assunzionali (ex D.L. 90/2014, L. 208/2015 e L. 232/2016, D.L. 4/2019) computabili in euro 772.193,48 per il 2020, euro 831.213,14 (per il 2021 sulla base delle cessazioni previste e delle assunzioni di cui sopra), ad euro 1.188.934,31 (per il 2022 sulla base delle cessazioni previste e delle assunzioni di cui sopra) sono compatibili con le assunzioni che seguono (si tenga presente che l'ente, ad oggi, non utilizza la facoltà di computo delle cessazioni in via anticipata ai sensi dell'art. 14bis, co. 1 del D.L. 4/2019), seppur predetta disciplina, nel caso in esame, è da intendersi superata dalle disposizioni richiamate sopra ex DM del 17/03/2020.

2.2.2.b La programmazione dell'Ente

Con riferimento al Piano triennale dei fabbisogni di personale del triennio 2021 – 2023, alla luce delle dinamiche che si sono verificate a seguito di trasferimenti di personale e quiescenze, e di una ricognizione complessiva delle esigenze a seguito della recente ridefinizione della struttura organizzativa unitamente al perseguimento di risparmi di spesa, si darà attuazione alle seguenti assunzioni nell'anno 2021:

ASSUNZIONI 2021	N.	STATO DI AVANZAMENTO DELLA PROCEDURA
D AMMINISTRATIVI CONCORSO	5	assunti
C AMMINISTRATIVO TECNICO CONTABILE	1	
D AMMINISTRATIVO INFORMATICO	1	bando in pubblicazione
D COORDINATORE PEDAGOGICO	1	assunto
D ASSISTENTI SOCIALI	3	assunti
C TECNICI	1	assunto
C VIGILI	2	concorso in fase di espletamento
B AMMINISTRATIVO	1	assunto
B OPERAI	3	assunti
D TECNICI	3	bando in pubblicazione
C AMMINISTRATIVO	1	assunto
C INSEGNANTI	2	assunti
C AMMINISTRATIVO	1	assunto
D TECNICO	1	bando in pubblicazione
C AMMINISTRATIVO	1	
C AMMINISTRATIVO (PROGRESSIONI VERTICALI)	1	

Si rimettono di seguito le tabelle afferenti al Piano 2021 – 2023 sulla base delle proposte dei responsabili delle strutture organizzative di rango apicale, tenuto conto che il settore di riferimento è quello di prima destinazione:

Categorie di accesso e profili prof.li	N. unità di personale in servizio al 31/12/2020	N. cessazioni previste nel 2021	N. assunzioni previste nel 2021	N. unità di personale previsto al 31/12/2021
Dirigenti*	3			3
D – ammin.vo	16	2	7	21

D – tecnico	7	2	4	9
D – vigilanza	4			4
D – insegn/educat	3	2	1	2
D – ass. sociale	1		3	4
C – ammin.vo	40	6	4	38
C – tecnico	12		1	13
C – vigilanza	21	2	2	21
C – insegn/educat	9	1	2	10
B3 – ammin.vo	3	1		2
B3 – tecnico	11	1		10
B1 – ammin.vo	3		1	4
B1 – tecnico	12		3	15
B1 – add. infanzia	2	1		1
A – tecnico	1			1
Totali	**148**	**18**	**28**	**158**

(*) di cui n. 1 incarico dirigenziale ex art. 110, c. 1, D.Lgs 267/00 per il Settore Servizi Finanziari, Tributi e Personale.

(*) di cui n. 1 personale comandato a tempo determinato per il Settore Servizi alla collettività e sviluppo

Categorie di accesso e profili prof.li	N. unità di personale in servizio al 31/12/2021	N. cessazioni previste nel 2022	N. assunzioni previste nel 2022	N. unità di personale previsto al 31/12/2022
Dirigenti*	3			3
D – ammin.vo	21			21
D – tecnico	9			9
D – vigilanza	4	1		3
D – insegn/educat	2			2
D – ass. sociale	4	1		3
C – ammin.vo	38		3	41
C – tecnico	13	1	2	14
C – vigilanza	21		1	22
C – insegn/educat	10			10
B3 – ammin.vo	2	1		1
B3 – tecnico	10	3	1	8
B1 – ammin.vo	4			4
B1 – tecnico	15		1	16
B1 – add. infanzia	1			1
A – tecnico	1			1
Totali	**158**	**7**	**8**	**159**

(*) di cui n. 1 incarico dirigenziale ex art. 110, c. 1, D.Lgs 267/00 per il Settore Servizi Finanziari, Tributi e Personale.

(*) di cui n. 1 personale comandato a tempo determinato per il Settore Servizi alla collettività e sviluppo

Categorie di accesso e profili prof.li	N. unità di personale in servizio al 31/12/2022	N. cessazioni previste nel 2023	N. assunzioni previste nel 2023	N. unità di personale previsto al 31/12/2023
Dirigenti*	3			3
D – ammin.vo	21	1	1	21
D – tecnico	9			9
D – vigilanza	3			3
D – insegn/educat	2	1	1	2
D – ass. sociale	3			3
C – ammin.vo	41	1	1	41
C – tecnico	14			14
C – vigilanza	22			22
C – insegn/educat	10			10
B3 – ammin.vo	1			1
B3 – tecnico	8	1	1	8
B1 – ammin.vo	4			4
B1 – tecnico	16	2	2	16
B1 – add. infanzia	1			1
A – tecnico	1			1
Totali	**159**	**6**	**6**	**159**

(*) di cui n. 1 incarico dirigenziale ex art. 110, c. 1, D.Lgs 267/00 per il Settore Servizi Finanziari, Tributi e Personale.

(*) di cui n. 1 personale comandato a tempo determinato per il Settore Servizi alla collettività e sviluppo

Ai sensi di quanto disciplinato dall'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017, così come modificato dall'art. 1, commaq 1-ter, del DL 162/2019 convertito in Legge n. 8/2020, per il triennio 2020-2022, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 30 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria. In ogni caso, l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui all'articolo 52 del decreto legislativo n. 165 del 2001. Tali procedure selettive prevedono prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni, l'attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso all'area superiore"

Inoltre l’art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall’art. 3, comma 1, del D.L. 80/2021 convertito in Legge n.113 del 6 agosto 2021 prevede che “Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia de gli incarichi rivestiti.”

Le assunzioni previste per la categoria C nel biennio 2021/2022, della programmazione 2021/2023, sono le seguenti:

ANNO	TIPOLOGIA	N.	STATO AVANZAMENTO
2021	C AMMINISTRATIVO TECNICO CONTABILE	1	
2021	C TECNICI	1	assunto
2021	C VIGILI	2	concorso in fase di espletamento
2021	C AMMINISTRATIVO	1	assunto
2021	C INSEGNANTI	2	assunti
2021	C AMMINISTRATIVO	1	assunto
2021	C AMMINISTRATIVO	1	
2021	C AMMINISTRATIVO (PROGRESSIONE VERTICALE	1	
2022	C AMMINISTRATIVO	1	
2022	C TECNICO	1	
2022	C VIGILE	1	
2022	C AMMINISTRATIVI	2	
2022	C TECNICO (PROGRESSIONE VERTICALE)	1	
	TOTALE	**16**	

Pertanto il 30% del 50% dei posti da riservare alle procedure di progressione verticale è pari a 2,4, quindi a 2 posti. Con la presente integrazione alla programmazione dei fabbisogni del personale si inseriscono quindi due procedure di progressione verticale dalla categoria B alla categoria C da effettuarsi nel biennio 2021/2022, così come sintetizzato nelle tabelle sopra riportate.

Con riferimento alle modalità di assunzione si rimette alla Giunta Comunale la definizione ultima delle stesse tenuto anche conto della novella ex art. 17, co. 1 bis del D.L. 162/2019. Si rileva inoltre che le predette modalità di assunzione debbano tener conto degli istituti di carattere speciale, previsti dall'ordinamento, che attribuiscono, a vario titolo, il diritto alla copertura dei posti vacanti di cui sopra.

In materia di lavoro flessibile si provvede a soddisfare la necessità di assunzioni a tempo determinato per il Corpo di Polizia Municipale, in particolare per sopperire al bisogno di sicurezza e controllo del territorio nei mesi di maggior impatto dei flussi turistici, anche con riferimento alle manifestazioni ed agli eventi culturali e di promozione, compatibilmente con le risorse previste nella programmazione finanziaria dell'ente e nei limiti di cui all'art. 9, co. 28 del DL 78/2010 contenuta nel paragrafo 1.1.3.a (la cui copertura è assicurata dalle entrate afferenti alle sanzioni amministrative al Codice della Strada).

In subordine la Giunta è incaricata di valutare anche eventuali ed ulteriori esigenze di carattere temporaneo o eccezionale.

In subordine a quanto sopra la Giunta è altresì tenuta a valutare, e successivamente provvedere con proprio atto, alla copertura dei posti a tempo indeterminato che potrebbero realizzarsi in corso di esercizio, al miglior utilizzo del personale in servizio mediante la possibilità di disporre il mutamento di profili professionali o del tempo lavoro dei dipendenti (part-time/full-time); programmare ed avviare procedure di interscambio del personale; conferire mansioni superiori qualora ricorrano le condizioni di legge e contratto, previa valutazione circa l'accrescimento dell'efficacia dei servizi erogati.

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CECINA

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	261,990.19	148,051.36	410,041.55
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,655,586.00	3,733,758.50	5,389,344.50
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	1,917,576.19	3,881,809.86	5,799,386.05

Il referente del programma

MEINI ALESSANDRA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CECINA

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
S00199700493202100001	2021		1		No	ITI16	Servizi	92510000-9	Gestione Museo e parco archeologico	1	FERRONE BARBARA	36	No	32,000.00	32,000.00	32,000.00	96,000.00	0.00				
S00199700493202100002	2021		1		No	ITI16	Servizi	92510000-9	Biblioteca e servizi connessi	3	FERRONE BARBARA	36	Si	0.00	134,883.62	134,883.62	269,767.24	0.00				
S00199700493202100005	2021		1		No	ITI16	Servizi	85320000-8	Trasporto sociale - affidamento a vari soggetti aderenti	1	LIPPI LIANA	36	Si	23,000.00	23,000.00	23,000.00	69,000.00	0.00				
S00199700493202100006	2021		1		No	ITI16	Servizi	90710000-7	sorveglianza spiagge	1	Cheli Alessandra	12	No	65,000.00	0.00	0.00	65,000.00	0.00				
S00199700493202100007	2021		1		No	ITI16	Servizi	60112000-6	Trasporto scolastico	2	Cheli Alessandra	24	No	30,375.00	81,000.00	50,625.00	162,000.00	0.00				
S00199700493202100008	2021		1		No	ITI16	Servizi	50870000-4	manutenzione giochi	2	CARMIGNANI FABIO	36	No	30,000.00	30,000.00	30,000.00	90,000.00	0.00				
S00199700493202100009	2021		1		No	ITI16	Servizi	77340000-5	fioriture con potature centro	2	CARMIGNANI FABIO	36	No	50,000.00	50,000.00	50,000.00	150,000.00	0.00				
S00199700493202100010	2021		1		No	ITI16	Servizi	77311000-3	taglio erba	2	CARMIGNANI FABIO	12	No	89,000.00	0.00	0.00	89,000.00	0.00				
S00199700493202100011	2021		1		No	ITI16	Servizi	77311000-3	manutenzione verde generale	2	CARMIGNANI FABIO	24	No	55,000.00	30,000.00	0.00	85,000.00	0.00				
S00199700493202100013	2021		1		No	ITI16	Servizi	50230000-6	Servizi di riparazione marciapiedi	2	CARMIGNANI FABIO	24	No	30,000.00	30,000.00	0.00	60,000.00	0.00				
S00199700493202100014	2021		1		No	ITI16	Servizi	50230000-6	servizio di riparazione strade	2	CARMIGNANI FABIO	24	No	30,000.00	30,000.00	0.00	60,000.00	0.00				
S00199700493202100016	2021		1		No	ITI16	Servizi	98370000-7	appalto servizi cimiteriali	3	Cheli Alessandra	36	No	0.00	154,253.69	154,253.69	308,507.38	0.00		0000551247	Centrale Unica di committenza Val di Cecina e Val di Fine	
S00199700493202100017	2021		1		No	ITI16	Servizi	50230000-6	Ripristino delle matrici ambientali a seguito di sinistro stradale	2	Ore Armando	36	No	62,000.00	62,000.00	62,000.00	186,000.00	0.00				
S00199700493202100018	2021		1		No	ITI16	Servizi	79341200-8	Concessione servizio di gestione preinsegne pubblicitarie e segnaletica di indicazione per attività turistiche, industriali e artigianali, commerciali alberghiere	2	Ore Armando	48	No	15,550.00	15,550.00	31,100.00	62,200.00	0.00		0000551247	Centrale Unica di committenza Val di Cecina e Val di Fine	
S00199700493202100019	2021		1		No	ITI16	Servizi	98351000-8	Concessione gestione parcheggi a pagamento	1	Ore Armando	96	No	201,485.00	201,485.00	1,208,910.00	1,611,880.00	0.00		0000551247	Centrale Unica di committenza Val di Cecina e Val di Fine	
F00199700493202100002	2021		1		No	ITI16	Forniture	34928470-3	Aquisto e posa in opera segnaletica verticale e orizzontale	2	MICHELACCI STEFANO	24	No	136,708.23	148,051.36	148,051.36	432,810.95	0.00		0000551247	Centrale Unica di committenza Val di Cecina e Val di Fine	
S00199700493202100022	2021		1		No	ITI16	Servizi	92610000-0	Affidamento in concessione della gestione del Palazzetto dello Sport "F. Poggetti" di Cecina Mare	2	MEINI ALESSANDRA	36	No	60,000.00	60,000.00	60,000.00	180,000.00	0.00				
S00199700493202100025	2021		1		No	ITI16	Servizi	80110000-8	Gestione servizi educativi	3	Cheli Alessandra	36	No	161,670.57	302,665.00	302,665.00	767,000.57	0.00		0000551247	Centrale Unica di committenza Val di Cecina e Val di Fine	
F00199700493202100003	2021		1		No	ITI16	Forniture	09310000-5	Fornitura energia elettrica e servizi connessi	3	MEINI ALESSANDRA	12	No	230,075.00	696,132.00	0.00	926,207.00	0.00				
F00199700493202100004	2021		1		No	ITI16	Forniture	09323000-9	Fornitura di gas naturale e servizi connessi	3	MEINI ALESSANDRA	12	No	57,712.50	173,137.50	0.00	230,850.00	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
S00199700493202100027	2021		1		No	ITI16	Servizi	92320000-0	Gestione tecnica dei servizi inerenti le attività tecniche del Teatro De filippo	2	FERRONE BARBARA	12	No	0.00	27,391.57	0.00	27,391.57	0.00				
S00199700493202100029	2021		1		Si	ITI16	Servizi	66510000-8	servizi assicurativi	1	MEINI ALESSANDRA	12	No	138,747.70	138,747.70	0.00	277,495.40	0.00		0000551247	Centrale Unica di committenza Val di Cecina e Val di Fine	
F00199700493202100005	2021		1		No	ITI16	Forniture	63712700-0	videosorveglianza	2	Ore Armando	12	No	58,000.00	0.00	0.00	58,000.00	0.00				
S00199700493202100031	2021		1		No	ITI16	Servizi	64110000-0	Servizio di postalizzazione verbali cds ciclo contravvenzionale	2	PALOMBO ANTONIO	36	No	35,000.00	80,000.00	80,000.00	195,000.00	0.00				
S00199700493202100032	2021		1		No	ITI16	Servizi	72230000-6	Servizio data entry verbali cds	2	PALOMBO ANTONIO	36	No	17,519.77	60,000.00	60,000.00	137,519.77	0.00				
S00199700493202100033	2021		1		No	ITI16	Servizi	66600000-6	servizi di tesoreria	2	MEINI ALESSANDRA	60	No	10,000.00	10,000.00	30,000.00	50,000.00	0.00				
S00199700493202100034	2021		1		Si	ITI16	Servizi	64210000-1	servizio di telefonia fissa e mobile	2	BIBBIANI GABRIELE	36	Si	74,672.42	74,672.42	74,672.42	224,017.26	0.00				
S00199700493202100036	2021		1		No	ITI16	Servizi	85320000-8	Assistenza specialistica per alunni con disabilità	2	LIPPI LIANA	12	No	71,560.00	107,340.00	0.00	178,900.00	0.00				
F00199700493202100006	2021		1		Si	ITI16	Forniture	85320000-8	Buoni spesa emrgenza Covid-19	1	LIPPI LIANA	3	No	70,000.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00				
S00199700493202100037	2021		1		Si	ITI16	Servizi	92332000-7	Servizio di gestione spiaggia per cani	1	Cheli Alessandra	42	No	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00	0.00				
S00199700493202100038	2021		1		No		Servizi		Servizio Elaborazione/Stampa e Invio provvedimenti accertativi	1	MEINI ALESSANDRA	12	No	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00				
S00199700493202100028	2022		1		No	ITI16	Servizi	92312000-1	Gestione Scuola di musica e corsi di educazione permanente	2	FERRONE BARBARA	12	No	0.00	90,000.00	0.00	90,000.00	0.00				
S00199700493202100030	2022		1		No	ITI16	Servizi	92330000-3	soggiorni estivi per minori	2	LIPPI LIANA	36	No	0.00	34,000.00	68,000.00	102,000.00	0.00				
S00199700493202100035	2022		1		No	ITI16	Servizi	55510000-8	servizio mensa	3	Cheli Alessandra	36	Si	0.00	1,003,000.00	2,006,000.00	3,009,000.00	0.00		0000551247	Centrale Unica di committenza Val di Cecina e Val di Fine	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
														1,917,576.19 (13)	3,881,809.86 (13)	4,608,661.09 (13)	10,408,047.14 (13)	0.00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

MEINI ALESSANDRA

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finananziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CECINA

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

MEINI ALESSANDRA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CECINA

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	6,918,201.43	2,500,381.88	0.00	9,418,583.31
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	555,081.53	428,735.09	0.00	983,816.62
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	3,101,847.07	1,173,140.00	1,451,900.00	5,726,887.07
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	10,575,130.03	4,102,256.97	1,451,900.00	16,129,287.00

Il referente del programma

DANTI PAOLO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CECINA

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma

DANTI PAOLO

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CECINA

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

DANTI PAOLO

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CECINA

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00199700493202100001	1	D23D18000600004	2021	CARMIGNANI FABIO	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	progetto di riqualificazione urbana e abbattimento barriere architettoniche in loc. Buca del Gatto	3	330,000.00	0.00	0.00	0.00	330,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100002	2	D21B18000410006	2021	MARIA ELENA PIRRONE	Si	No	009	049	007		58 - Ampliamento o potenziamento	01.01 - Stradali	BANDO POR FESR 2014-2020 ASSE 4 AZIONE 4.6.1 SUB AZIONE B INCREMENTO DELLA RETE CICLABILE E	2	227,359.00	0.00	0.00	0.00	227,359.00	0.00		0.00		
L00199700493202100003	3	D25B18004600004	2021	CARRAI MICHELA	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	02.05 - Difesa del suolo	Sistemazione idraulica del Fosso Parmigiani Le Basse (tratto a valle della ferrovia Pisa Roma)	3	253,500.00	0.00	0.00	0.00	253,500.00	0.00		0.00		
L00199700493202100004	4	D27B17000020004	2021	CARRAI MICHELA	Si	No	009	049	007		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Nuova costruzione di scuola per l'infanzia Arcobaleno di San Pietro in Palazzi	3	2,310,369.50	0.00	0.00	0.00	2,310,369.50	0.00		0.00		
L00199700493202100005	5	D23D18000610004	2021	CARMIGNANI FABIO	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIFACIMENTO MARCIAPIEDI CORSO MATTEOTTI	2	300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100006	6	D27H18002540004	2021	MARIA ELENA PIRRONE	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIQUALIFICAZIONE CENTRO URBANO - INTERVENTO PIAZZA GRAMSCI	2	425,000.00	0.00	0.00	0.00	425,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100007	7	D23D18000710004	2021	MARIA ELENA PIRRONE	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIQUALIFICAZIONE CENTRO URBANO - INTERVENTO PIAZZA CARDUCCI	2	900,000.00	0.00	0.00	0.00	900,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100008	8		2021	CARRAI MICHELA	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA MARCONI	2	985,320.00	0.00	0.00	0.00	985,320.00	0.00		0.00		
L00199700493202100009	9		2021	CARRAI MICHELA	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA COLLODI	2	400,000.00	0.00	0.00	0.00	400,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100010	10		2021	CARRAI MICHELA	Si	Si	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA BOSCHETTI ALBERTI	2	190,000.00	0.00	0.00	0.00	190,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100011	11	D23D19000470004	2021	MARIA ELENA PIRRONE	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIQUALIFICAZIONE CENTRO URBANO - INTERVENTO VICOLO SAN GIUSEPPE	2	250,000.00	0.00	0.00	0.00	250,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100012	12		2021	CARRAI MICHELA	Si	No	009	049	007		58 - Ampliamento o potenziamento	02.05 - Difesa del suolo	COMPLETAMENTO SCOGLIERA ARGINE IN LOCALITA' MAGONA	1	180,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100013	13		2021	CARRAI MICHELA	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	02.05 - Difesa del suolo	ADEGUAMENTO AREA UMIDA CONFLUENZA FOSSO PARMIGIANI-COLLETTORE ACQUE METEORICHE CENTRO URBANO	3	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100014	14		2021	CARRAI MICHELA	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VARIE STRADE URBANE ED EXTRA URBANE	2	300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100015	15		2021	CARRAI MICHELA	Si	No	009	049	007		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	01.01 - Stradali	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	3	260,000.00	0.00	0.00	0.00	260,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100016	16		2021	CARRAI MICHELA	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	05.99 - Altre infrastrutture sociali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	2	307,581.53	0.00	0.00	0.00	307,581.53	0.00		0.00		
L00199700493202100017	17		2021	MARIA ELENA PIRRONE	Si	No	009	049	007		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	CICLOVIA TIRRENICA	3	2,756,000.00	0.00	0.00	0.00	2,756,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100018	18		2022	DANTI PAOLO	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO MEDIE GALILEI SUCCURSALE SAN PIETRO IN PALAZZI	2	0.00	763,140.00	0.00	0.00	763,140.00	0.00		0.00		
L00199700493202100019	19	D25F18004170004	2022	DANTI PAOLO	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	INTERVENTO CONSOLIDAMENTO SEDE COMUNALE PIAZZACARDUCCI	2	0.00	1,429,116.97	0.00	0.00	1,429,116.97	0.00		0.00		
L00199700493202100020	20		2022	FICARELLI RITA	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VARIE STRADE URBANE ED EXTRA URBANE	2	0.00	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100021	21		2022	DANTI PAOLO	Si	No	009	049	007		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	REALIZZIONE SPAZIO PUBBLICO "PIAZZA-ARENA" ZONA TERMINALE SUD VIALE DELLA VITTORIA.	3	0.00	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100022	22		2022	FICARELLI RITA	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	05.30 - Sanitarie	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	2	0.00	110,000.00	0.00	0.00	110,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100023	23		2023	DANTI PAOLO	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	10.01 - Servizi e tecnologie per l'informazione e le comunicazioni	INTERVENTO ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE MEDIE GALILEI VIA FUCINI	2	0.00	0.00	1,041,900.00	0.00	1,041,900.00	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00199700493202100024	24		2023	FICARELLI RITA	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VARIE STRADE URBANE ED EXTRA URBANE	2	0.00	0.00	300,000.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L00199700493202100025	25		2023	FICARELLI RITA	Si	No	009	049	007		07 - Manutenzione straordinaria	05.30 - Sanitarie	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	2	0.00	0.00	110,000.00	0.00	110,000.00	0.00		0.00		
															10,575,130.03	4,102,256.97	1,451,900.00	0.00	16,129,287.00	0.00		0.00		

Note:

(1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

DANTI PAOLO

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finananziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CECINA

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00199700493202100001	D23D18000600004	progetto di riqualificazione urbana e abbattimento barriere architettoniche in loc. Buca del Gatto	CARMIGNANI FABIO	330,000.00	330,000.00	URB	3	Si	Si	1	0000551247	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA VAL DI CECNA E VAL DI FINE	
L00199700493202100002	D21B18000410006	BANDO POR FESR 2014-2020 ASSE 4 AZIONE 4.6.1 SUB AZIONE B INCREMENTO DELLA RETE CICLABILE E CICLOPEDONALE (ISTRICE)	MARIA ELENA PIRRONE	227,359.00	227,359.00	MIS	2	Si	Si	4			
L00199700493202100003	D25B18004600004	Sistemazione idraulica del Fosso Parmigiani Le Basse (tratto a valle della ferrovia Pisa Roma)	CARRAI MICHELA	253,500.00	253,500.00	AMB	3	Si	Si	1			
L00199700493202100004	D27B17000020004	Nuova costruzione di scuola per l'infanzia Arcobaleno di San Pietro in Palazzi	CARRAI MICHELA	2,310,369.50	2,310,369.50	MIS	3	Si	Si	4	0000551247	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA VAL DI CECNA E VAL DI FINE	
L00199700493202100005	D23D18000610004	RIFACIMENTO MARCIAPIEDI CORSO MATTEOTTI	CARMIGNANI FABIO	300,000.00	300,000.00	URB	2	Si	Si	4			
L00199700493202100006	D27H18002540004	RIQUALIFICAZIONE CENTRO URBANO - INTERVENTO PIAZZA GRAMSCI	MARIA ELENA PIRRONE	425,000.00	425,000.00	URB	2	Si	Si	1			
L00199700493202100007	D23D18000710004	RIQUALIFICAZIONE CENTRO URBANO - INTERVENTO PIAZZA CARDUCCI	MARIA ELENA PIRRONE	900,000.00	900,000.00	URB	2	Si	Si	1			
L00199700493202100008		ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA MARCONI	CARRAI MICHELA	985,320.00	985,320.00	ADN	2	Si	Si	1	0000551247	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA VAL DI CECNA E VAL DI FINE	
L00199700493202100009		INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA COLLODI	CARRAI MICHELA	400,000.00	400,000.00	ADN	2	Si	Si	1	0000551247	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA VAL DI CECNA E VAL DI FINE	
L00199700493202100010		INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA BOSCHETTI ALBERTI	CARRAI MICHELA	190,000.00	190,000.00	ADN	2	Si	Si	1			
L00199700493202100011	D23D19000470004	RIQUALIFICAZIONE CENTRO URBANO - INTERVENTO VICOLO SAN GIUSEPPE	MARIA ELENA PIRRONE	250,000.00	250,000.00	URB	2	Si	Si	2			
L00199700493202100012		COMPLETAMENTO SCOGLIERA ARGINE IN LOCALITA' MAGONA	CARRAI MICHELA	180,000.00	180,000.00	AMB	1	Si	Si	1			
L00199700493202100013		ADEGUAMENTO AREA UMIDA CONFLUENZA FOSSO PARMIGIANI- COLLETTORE ACQUE METEORICHE CENTRO URBANO	CARRAI MICHELA	200,000.00	200,000.00	AMB	3	Si	Si	1			
L00199700493202100014		MANUTENZIONE STRAORDINARIA VARIE STRADE URBANE ED EXTRA	CARRAI MICHELA	300,000.00	300,000.00	MIS	2	Si	Si	1			
L00199700493202100015		INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	CARRAI MICHELA	260,000.00	260,000.00	MIS	3	Si	Si	1			
L00199700493202100016		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	CARRAI MICHELA	307,581.53	307,581.53	VAB	2	Si	Si	1			
L00199700493202100017		CICLOVIA TIRRENICA	MARIA ELENA PIRRONE	2,756,000.00	2,756,000.00	MIS	3	Si	Si	3	0000551247	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA VAL DI CECNA E VAL DI FINE	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

DANTI PAOLO

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento di fattibilit delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CECINA

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

DANTI PAOLO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

COMUNE DI CECINA
PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

Verbale n. 31 del 22/9/2021

Oggetto: Parere su "**MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL DUP 2021/2023 AFFERENTE AL 2.2.2. "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE", AL PUNTO PUNTO 2.2.4. "PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022" ED AL PUNTO 2.2.1 "PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI"**

Il **Collegio dei revisori dei conti** del Comune di Cecina, formato dai sottoscritti:
Emilio Mantovani presidente;
Luca Stella componente;
Silvano Nieri componente;
Riunitosi in teleconferenza alle 12:30

considerato

- l'art. 239, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 267/00, che prevede che l'Organo di revisione rilasci il proprio parere sugli strumenti di programmazione economico-finanziaria;

- che in data 21 settembre 2021 è stata ricevuta la proposta di deliberazione di C.C. inerente le modifiche ed integrazioni al DUP 2021/2023 afferenti ai punti 2.2.2 e 2.2.4;

- che si rende necessario aggiornare la programmazione del fabbisogno del personale alla luce delle risultanze della procedura per mobilità esterna di un istruttore tecnico-contabile al fine di adeguare la programmazione stessa alle nuove esigenze manifestate dal Dirigente responsabile del servizio, così come motivato nella proposta di delibera consiliare;

- che le assunzioni proposte nell'allegato 1 della delibera consiliare oggetto del presente parere trovano copertura nel Bilancio di Previsione 2021 – 2023 e nelle risorse indicate al paragrafo 1.1.3.a del predetto DUP;

- che al fine di ottimizzare le procedure di affidamento del servizio di elaborazione, stampa, spedizione/notifica avvisi di pagamento e provvedimenti accertativi concernenti tributi locali si rende necessario individuare un unico soggetto affidatario e che l'importo complessivo presunto del servizio, comprese le spese postali anticipate dalla ditta appaltatrice, è stimato in € 80.000,00 netto IVA;

- che al fine di integrare gli interventi di manutenzione straordinaria del cimitero comunale capoluogo sono state inserite nel Piano delle opere pubbliche ulteriori opere per euro 194.581,00;

- che gli uffici competenti e il Dirigente del Settore servizi finanziari, tributi e personale hanno fornito le informazioni e chiarimenti necessari;

- i Pareri Favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati rispettivamente dal Dirigente del Settore Programmazione e governo del territorio e dal Dirigente del Settore servizi finanziari, tributi e personale;

- il Regolamento di contabilità dell'Ente;

tutto quanto sopra esposto e verificato, il Collegio ESPRIME

parere favorevole

alla modifica del DUP 2021/2023 afferente al punti 2.2.2 "programmazione triennale del fabbisogno di personale" ed al punto 2.2.4 "programma biennale acquisti di forniture e servizi 2021/2022"

Il presente verbale viene chiuso alle ore 13:25

L'Organo di revisione:

Emilio Mantovani
Luca Stella
Silvano Nieri

OGGETTO: EMENDAMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERA CONSILIARE N. 545 DEL 22 SETTEMBRE 2021 AVENTE AD OGGETTO "MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL DUP 2021/2023 AFFERENTE AL 2.2.2. "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE", AL PUNTO PUNTO 2.2.4. "PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022" ED AL PUNTO 2.2.1 "PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI"

IL SINDACO

Considerata la proposta di delibera consiliare n. 545 del 22 settembre 2021 avente ad oggetto "M*odifiche ed integrazioni al dup 2021/2023 afferente al 2.2.2. "programmazione triennale del fabbisogno di personale", al punto punto 2.2.4. "programma biennale acquisti di forniture e servizi 2021/2022" ed al punto 2.2.1 "programmazione dei lavori pubblici";*

Preso atto di quanto disposto dall'art. 1, comma 797, della Legge n.178/2020, a mente del quale "*Al fine di potenziare il sistema dei servizi sociali comunali, gestiti in forma singola o associata e, contestualmente, i servizi di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto legislativo 15 settembre 2017, n.147, nella prospettiva del raggiungimento, nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, di un livello essenziale delle prestazioni e dei servizi sociali definito da un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 5.000 in ogni ambito territoriale di cui all'articolo 8, comma 3, lettera a), della legge 8 novembre 2000, n.328*";

Appurato che è emerso un numero considerevole di casi di minori e famiglie a rischio di esclusione sociale ad essi collegate oggetto di segnalazioni, che necessitano di immediata ed adeguata assistenza specialistica di tipo sociale;

Preso atto che l'Amministrazione comunale ritiene che sia indispensabile non solo rispettare il parametro previsto dalle normative vigenti rispetto al numero di assistenti sociali per numero di abitanti, ma che sia necessario garantire tempestivamente una adeguata gestione dei casi sopra segnalati;

Preso atto che la Società della Salute Valli Etrusche ha avviato un percorso interno di riorganizzazione, e che quindi nelle more di attuazione di tale processo, si rende necessario provvedere direttamente alle assunzioni necessarie al fine di ottemperare a quanto sopra descritto;

Considerata la preminente necessità dell'Ente di assicurare un adeguato livello dei servizi sociali sul territorio, garantendo le risorse umane e finanziarie necessarie al mantenimento dei livelli di assistenza previsti dalle normative vigenti;

Considerato che nell'attuale dotazione organica dell'Ente sono presenti 3 (tre) assistenti sociali e che pertanto si rende indispensabile, per quanto sopra detto, procedere alla copertura di ulteriori 2 (due) posti al fine di rispettare le normative sopra richiate e garantire servizi adeguati ai soggetti sopra richiamati;

Preso atto che ai sensi di quanto disciplinato dall'articolo 41 del Regolamento del Consiglio Comunale i membri del medesimo possono presentare emendamenti alle delibere oggetto di approvazione, previa acquisizione dei pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Considerato quanto sopra, **il SINDACO**

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE

- di emendare l'allegato 1 della proposta di delibera consiliare n.545/2021 avente ad oggetto "programmazione treinnale dei fabbisogni di personale" così come modificato dall'emendamento in oggetto e sotto riportato:

ALLEGATO 1 - "PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE"

2.2.2 La programmazione triennale del fabbisogno di personale

2.2.2.a La normativa di riferimento e relativi vincoli di finanza locale

Si ricorda che in materia di programmazione delle assunzioni e successivo reclutamento l'ordinamento vigente prevede un'articolata disciplina di natura procedurale volta al contenimento della spesa e della capacità assunzionale degli enti, ivi compreso il rispetto di varie norme previste dall'ordinamento pena l'impossibilità ad assumere (da ultimo il recente DM del 17/03/2020, pubblicato nella GU n. 108 del 27 aprile 2020).

Con riferimento ai vincoli procedurali e finanziari in materia di programmazione dei fabbisogni di personale si dà atto, di quanto segue:

- è stata effettuata, mediante il coinvolgimento dei dirigenti e del Comandante della PM, la ricognizione annuale del personale dalla quale non risultano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale (ex art. 33 del D.Lgs. 165/2001) e la verifica che, ad oggi, non sono previste esternalizzazioni di servizi (ex art. 6bis del D.Lgs. 165/2001);
- è stato approvato il Piano Triennale di azioni positive triennio 2019 - 2021 (ex art. 48, comma 1 del D.Lgs. 198/2006 ed ex art. 6, comma 6 del D.Lgs. 165/2001) con deliberazione di Giunta Comunale n. 351/2019;
- è stato approvato il Peg/Piano della Performance 2021 - 2023 con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 13/04/2021e s.m.i.;
- è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023, il Rendiconto della Gestione 2020 ed il Bilancio consolidato 2019 ed ha provveduto alla conseguente trasmissione delle informazioni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite il portale BDAP;
- è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (ex art. 27 del D.L. 66/2014) e non risultano casi di inadempimento ex art. 9, co. 3bis del D.L. 185/2008;
- l'Ente non versa in situazione strutturalmente deficitaria o di dissesto così come definita dagli artt. 242 e 243 del D.Lgs. n. 267/2000 (vedi Rendiconto della gestione 2020);
- è stato rispettato nell'esercizio 2020, come motivato nel documenti afferenti al Rendiconto della gestione 2020, il limite di spesa di personale ex co. 557-557 quater della L. 296/2006;
- è stata rispetta, con riferimento alla programmazione finanziaria 2021 – 2023, il limite di spesa di personale ex co. 557-557 quater della L. 296/2006 e per il lavoro flessibile ex art. 9, co. 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i. con riferimento alla spesa "effettiva" ed alla spesa "potenziale" ex Linee di Indirizzo DFP del 8/05/2018, così come sintetizzato nelle tabelle del paragrafo 1.2.3.b.;
- l'Ente rispetta i limiti massimi di ricorso a personale a tempo determinato ed ai contratti di somministrazione a tempo determinato ai sensi dell'art. 50, co. 3 del vigente CCNL.

Si rileva, inoltre che le assunzioni che seguono risultano compatibili:

- con il contenimento della spesa di personale ex art. 1 comma 557 della L. 296/2006 e s.m.i., ex art. 9, co. 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i.;
- con la disciplina ex DM del 17/03/2020, pubblicato nella GU n. 108 del 27 aprile 2020, per la quale il rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti è pari al 24,48% e dunque si rileva una situazione di virtuosità dato il valore soglia del 27% definito ai sensi dell'art. 4, comma 1 del predetto decreto. Ciò consente la possibilità di incrementare la spesa di personale mediante nuove assunzioni fino al 10,31% dell'analoga spesa sostenuta nel 2018 ovvero fino all'importo complessivo pari ad euro 6.459.815,21 per ciascun esercizio del triennio di riferimento.

CAPACITA' ASSUNZIONALE 2021-2023 ex DMFP 17.3.2020 – RENDICONTO 2020

SPESA DI PERSONALE 2018	**5.856.296,62**

ESERCIZI	ACCERTAMENTI COMPETENZA ENTRATE CORRENTI (A)	FCDE ASSESTATO NEL BIL. PREV ULTIMO ANNO CONSIDERATO (2020) (B)	RISULTATO (A-B)
ANNO 2018	*26.150.411,83*	*2.820.644,74*	23.329.767,09
ANNO 2019	*24.599.942,95*	*1.610.000,00*	22.989.942,95
ANNO 2020	*28.093.002,32*	*2.636.987,84*	25.456.014,48
TOTALE	78.843.357,10	7.067.632,58	71.775.724,52
MEDIA ENTRATE CORRENTI	26.281.119,03	2.355.877,53	**23.925.241,51**

RAPPORTO SPESA PERSONALE 2018/MEDIA ENTRATE CORRENTI	**0,2448**	**MAX**	**0,27**

VALORE MAX INCREMENTO SPESA DI PERSONALE 2021 (16%)	**937.007,46**

	IMPORTO INCR. LIMITE 27%	Differenziale	In valore % (rapporto a base 100)
VALORE INCREMENTO SPESA DI PERSONALE 2021 (LIMITE 27%)	603.518,59	0,0252	10,31

	SPESA DI PERSONALE 2018	INCREMENTO 11,88 %	TOTALE
SPESA DI PERSONALE COMPLESSIVA AMMISSIBILE 2021	5.856.296,62	603.518,59	**6.459.815,21**

Si aggiunga che anche le facoltà assunzionali (ex D.L. 90/2014, L. 208/2015 e L. 232/2016, D.L. 4/2019) computabili in euro 772.193,48 per il 2020, euro 831.213,14 (per il 2021 sulla base delle cessazioni previste e delle assunzioni di cui sopra), ad euro 1.188.934,31 (per il 2022 sulla base delle cessazioni previste e delle assunzioni di cui sopra) sono compatibili con le assunzioni che seguono (si tenga presente che l'ente, ad oggi, non utilizza la facoltà di computo delle cessazioni in via anticipata ai sensi dell'art. 14bis, co. 1 del D.L. 4/2019), seppur predetta disciplina, nel caso in esame, è da intendersi superata dalle disposizioni richiamate sopra ex DM del 17/03/2020.

2.2.2.b La programmazione dell'Ente

Con riferimento al Piano triennale dei fabbisogni di personale del triennio 2021 – 2023, alla luce delle dinamiche che si sono verificate a seguito di trasferimenti di personale e quiescenze, e di una ricognizione complessiva delle esigenze a seguito della recente ridefinizione della struttura organizzativa unitamente al perseguimento di risparmi di spesa, si darà attuazione alle seguenti assunzioni nell'anno 2021:

ASSUNZIONI 2021	N.	STATO DI AVANZAMENTO DELLA PROCEDURA
D AMMINISTRATIVI CONCORSO	5	assunti
C AMMINISTRATIVO TECNICO CONTABILE	1	
D AMMINISTRATIVO INFORMATICO	1	bando in pubblicazione
D COORDINATORE PEDAGOGICO	1	assunto
D ASSISTENTI SOCIALI	5	Assunti 3
C TECNICI	1	assunto
C VIGILI	2	concorso in fase di espletamento
B AMMINISTRATIVO	1	assunto
B OPERAI	3	assunti
D TECNICI	3	bando in pubblicazione
C AMMINISTRATIVO	1	assunto
C INSEGNANTI	2	assunti
C AMMINISTRATIVO	1	assunto
D TECNICO	1	bando in pubblicazione
C AMMINISTRATIVO	2	
C AMMINISTRATIVO (PROGRESSIONI VERTICALI)	1	

Si rimettono di seguito le tabelle afferenti al Piano 2021 – 2023 sulla base delle proposte dei responsabili delle strutture organizzative di rango apicale, tenuto conto che il settore di riferimento è quello di prima destinazione:

Categorie di accesso e profili prof.li	N. unità di personale in servizio al 31/12/2020	N. cessazioni previste nel 2021	N. assunzioni previste nel 2021	N. unità di personale previsto al 31/12/2021
Dirigenti*	3			3

D – ammin.vo	16	2	7	21
D – tecnico	7	2	4	9
D – vigilanza	4			4
D – insegn/educat	3	2	1	2
D – ass. sociale	1		5	6
C – ammin.vo	40	6	5	39
C – tecnico	12		1	13
C – vigilanza	21	2	2	21
C – insegn/educat	9	1	2	10
B3 – ammin.vo	3	1		2
B3 – tecnico	11	1		10
B1 – ammin.vo	3		1	4
B1 – tecnico	12		3	15
B1 – add. infanzia	2	1		1
A – tecnico	1			1
Totali	**148**	**18**	**31**	**161**

(*) di cui n. 1 incarico dirigenziale ex art. 110, c. 1, D.Lgs 267/00 per il Settore Servizi Finanziari, Tributi e Personale.

(*) di cui n. 1 personale comandato a tempo determinato per il Settore Servizi alla collettività e sviluppo

Categorie di accesso e profili prof.li	N. unità di personale in servizio al 31/12/2021	N. cessazioni previste nel 2022	N. assunzioni previste nel 2022	N. unità di personale previsto al 31/12/2022
Dirigenti*	3			3
D – ammin.vo	21			21
D – tecnico	9			9
D – vigilanza	4	1		3
D – insegn/educat	2			2
D – ass. sociale	6	1		5
C – ammin.vo	39		1	40
C – tecnico	13	1	2	14
C – vigilanza	21		1	22
C – insegn/educat	10			10
B3 – ammin.vo	2	1		1
B3 – tecnico	10	3	1	8
B1 – ammin.vo	4			4
B1 – tecnico	15		1	16
B1 – add. infanzia	1			1
A – tecnico	1			1
Totali	**161**	**7**	**6**	**160**

(*) di cui n. 1 incarico dirigenziale ex art. 110, c. 1, D.Lgs 267/00 per il Settore Servizi Finanziari, Tributi e Personale.

(*) di cui n. 1 personale comandato a tempo determinato per il Settore Servizi alla collettività e sviluppo

Categorie di accesso e profili prof.li	N. unità di personale in servizio al 31/12/2022	N. cessazioni previste nel 2023	N. assunzioni previste nel 2023	N. unità di personale previsto al 31/12/2023
Dirigenti*	3			3
D – ammin.vo	21	1	1	21
D – tecnico	9			9
D – vigilanza	3			3
D – insegn/educat	2	1	1	2
D – ass. sociale	5			5
C – ammin.vo	40	1	1	40
C – tecnico	14			14
C – vigilanza	22			22
C – insegn/educat	10			10
B3 – ammin.vo	1			1
B3 – tecnico	8	1	1	8
B1 – ammin.vo	4			4
B1 – tecnico	16	2	2	16
B1 – add. infanzia	1			1
A – tecnico	1			1
Totali	**160**	**6**	**6**	**160**

(*) di cui n. 1 incarico dirigenziale ex art. 110, c. 1, D.Lgs 267/00 per il Settore Servizi Finanziari, Tributi e Personale.

(*) di cui n. 1 personale comandato a tempo determinato per il Settore Servizi alla collettività e sviluppo

Ai sensi di quanto disciplinato dall’art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017, così come modificato dall’art. 1, commaq 1-ter, del DL 162/2019 convertito in Legge n. 8/2020, per il triennio 2020-2022, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 30 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria. In ogni caso, l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui all'articolo 52 del decreto legislativo n. 165 del 2001. Tali procedure selettive prevedono prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e

applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni, l'attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso all'area superiore”

Inoltre l’art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall’art. 3, comma 1, del D.L. 80/2021 convertito in Legge n.113 del 6 agosto 2021 prevede che “Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia de gli incarichi rivestiti.”

Le assunzioni previste per la categoria C nel biennio 2021/2022, della programmazione 2021/2023, sono le seguenti:

ANNO	TIPOLOGIA	N.	STATO AVANZAMENTO
2021	C AMMINISTRATIVO TECNICO CONTABILE	1	
2021	C TECNICI	1	assunto
2021	C VIGILI	2	concorso in fase di espletamento
2021	C AMMINISTRATIVO	1	assunto
2021	C INSEGNANTI	2	assunti
2021	C AMMINISTRATIVO	2	assunto
2021	C AMMINISTRATIVO	1	
2021	C AMMINISTRATIVO (PROGRESSIONE VERTICALE)	1	
2022	C AMMINISTRATIVO	1	
2022	C TECNICO	1	
2022	C VIGILE	1	
2022	C TECNICO (PROGRESSIONE VERTICALE)	1	
	TOTALE	**15**	

Pertanto il 30% del 50% dei posti da riservare alle procedure di progressione verticale è pari a 2,25, quindi a 2 posti. Con la presente integrazione alla programmazione dei fabbisogni del personale si inseriscono quindi due procedure di progressione verticale dalla categoria B alla

categoria C da effettuarsi nel biennio 2021/2022, così come sintetizzato nelle tabelle sopra riportate.

Con riferimento alle modalità di assunzione si rimette alla Giunta Comunale la definizione ultima delle stesse tenuto anche conto della novella ex art. 17, co. 1 bis del D.L. 162/2019. Si rileva inoltre che le predette modalità di assunzione debbano tener conto degli istituti di carattere speciale, previsti dall'ordinamento, che attribuiscono, a vario titolo, il diritto alla copertura dei posti vacanti di cui sopra.

In materia di lavoro flessibile si provvede a soddisfare la necessità di assunzioni a tempo determinato per il Corpo di Polizia Municipale, in particolare per sopperire al bisogno di sicurezza e controllo del territorio nei mesi di maggior impatto dei flussi turistici, anche con riferimento alle manifestazioni ed agli eventi culturali e di promozione, compatibilmente con le risorse previste nella programmazione finanziaria dell'ente e nei limiti di cui all'art. 9, co. 28 del DL 78/2010 contenuta nel paragrafo 1.1.3.a (la cui copertura è assicurata dalle entrate afferenti alle sanzioni amministrative al Codice della Strada).

In subordine la Giunta è incaricata di valutare anche eventuali ed ulteriori esigenze di carattere temporaneo o eccezionale.

In subordine a quanto sopra la Giunta è altresì tenuta a valutare, e successivamente provvedere con proprio atto, alla copertura dei posti a tempo indeterminato che potrebbero realizzarsi in corso di esercizio, al miglior utilizzo del personale in servizio mediante la possibilità di disporre il mutamento di profili professionali o del tempo lavoro dei dipendenti (part-time/full-time); programmare ed avviare procedure di interscambio del personale; conferire mansioni superiori qualora ricorrano le condizioni di legge e contratto, previa valutazione circa l'accrescimento dell'efficacia dei servizi erogati.

Comune di Cecina

(Provincia di Livorno)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Ex articolo 49 comma 1 e 147bis del D.lgs. n.267/2000)

Proposta di emendamento alla proposta delibera di Consiglio Comunale n. 2021/545 del 22/09/2021

Oggetto: **EMENDAMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERA CONSILIARE N. 545 DEL 22 SETTEMBRE 2021 AVENTE AD OGGETTO "MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL DUP 2021/2023 AFFERENTE AL 2.2.2. "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE", AL PUNTO PUNTO 2.2.4. "PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022" ED AL PUNTO 2.2.1 "PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI"**

Il responsabile del Servizio Settore 3 - Servizi Finanziari, Tributi e Personale, esprime

PARERE FAVOREVOLE

per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione in oggetto specificata.

Cecina, 27 settembre 2021

La Responsabile

Dott.ssa Alessandra Meini

ALESSANDRA MEINI
2021.09.27 13:49:37
CN=ALESSANDRA MEINI
C=IT
O=Comune di Cecina
2.5.4.97=VATIT-00199700493
RSA/2048 bits

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 ; n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Comune di Cecina

(Provincia di Livorno)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Ex articolo 49 comma 1 e 147bis del D.lgs. n.267/2000)

Proposta di emendamento alla proposta delibera di Consiglio Comunale n. 2021/545 del 22/09/2021

Oggetto: **EMENDAMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERA CONSILIARE N. 545 DEL 22 SETTEMBRE 2021 AVENTE AD OGGETTO "MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL DUP 2021/2023 AFFERENTE AL 2.2.2. "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE", AL PUNTO PUNTO 2.2.4. "PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022" ED AL PUNTO 2.2.1 "PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI"**

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari,

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione in oggetto specificata.

Cecina, 27 settembre 2021

La Responsabile

Dott.ssa Alessandra Meini

ALESSANDRA MEINI
2021.09.27 13:50:09
CN=ALESSANDRA MEINI
C=IT
O=Comune di Cecina
2.5.4.97=VATIT-00199700493
RSA/2048 bits

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

COMUNE DI CECINA
PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

Verbale n.32 del 27/09/2021

Oggetto: Parere su "**EMENDAMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERA CONSILIARE N. 545 DEL 22 SETTEMBRE 2021 AVENTE AD OGGETTO "MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL DUP 2021/2023 AFFERENTE AL 2.2.2. "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE", AL PUNTO PUNTO 2.2.4. "PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022" ED AL PUNTO 2.2.1 "PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI"**

Il **Collegio dei revisori dei conti** del Comune di Cecina, formato dai sottoscritti:
Emilio Mantovani presidente;
Luca Stella componente;
Silvano Nieri componente;
Riunitosi in teleconferenza alle 14:00

considerato

- l'art. 239, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 267/00, che prevede che l'Organo di revisione rilasci il proprio parere sugli strumenti di programmazione economico-finanziaria;

- che in data odierna è stata ricevuta la proposta di emendamento di deliberazione di C.C. inerente le modifiche ed integrazioni al DUP 2021/2023 afferente al punto 2.2.2 "programmazione triennale fabbisogni di personale";

- che si rende necessario aggiornare la programmazione del fabbisogno del personale alla luce di quanto disposto dall'art. 1, comma 797, della Legge n.178/2020, a mente del quale "*Al fine di potenziare il sistema dei servizi sociali comunali, gestiti in forma singola o associata e, contestualmente, i servizi di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto legislativo 15 settembre 2017, n.147, nella prospettiva del raggiungimento, nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, di un livello essenziale delle prestazioni e dei servizi sociali definito da un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 5.000 in ogni ambito territoriale di cui all'articolo 8, comma 3, lettera a), della legge 8 novembre 2000, n.328*" prevedendo l'assunzione di due assistenti sociali;

- che le assunzioni proposte con l'emendamento oggetto del presente parere trovano copertura nel Bilancio di Previsione 2021 – 2023 e nelle risorse indicate al paragrafo 1.1.3.a del predetto DUP;

- che gli uffici competenti e il Dirigente del Settore servizi finanziari, tributi e personale hanno fornito le informazioni e chiarimenti necessari;

- i Pareri Favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati rispettivamente dal Dirigente del Settore Programmazione e governo del territorio e dal Dirigente del Settore servizi finanziari, tributi e personale;

- il Regolamento di contabilità dell'Ente;

tutto quanto sopra esposto e verificato, il Collegio ESPRIME

parere favorevole

alla modifica del DUP 2021/2023 afferente al punti 2.2.2 "programmazione triennale del fabbisogno di personale" così come proposto nell'emenadamento oggetto del presente parere.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 14:55

L'Organo di revisione:

Emilio Mantovani
Luca Stella
Silvano Nieri

ALLEGATO 1 EMENDATO - “PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE”

2.2.2 La programmazione triennale del fabbisogno di personale

2.2.2.a La normativa di riferimento e relativi vincoli di finanza locale

Si ricorda che in materia di programmazione delle assunzioni e successivo reclutamento l'ordinamento vigente prevede un'articolata disciplina di natura procedurale volta al contenimento della spesa e della capacità assunzionale degli enti, ivi compreso il rispetto di varie norme previste dall'ordinamento pena l'impossibilità ad assumere (da ultimo il recente DM del 17/03/2020, pubblicato nella GU n. 108 del 27 aprile 2020).

Con riferimento ai vincoli procedurali e finanziari in materia di programmazione dei fabbisogni di personale si dà atto, di quanto segue:

- è stata effettuata, mediante il coinvolgimento dei dirigenti e del Comandante della PM, la ricognizione annuale del personale dalla quale non risultano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale (ex art. 33 del D.Lgs. 165/2001) e la verifica che, ad oggi, non sono previste esternalizzazioni di servizi (ex art. 6bis del D.Lgs. 165/2001);
- è stato approvato il Piano Triennale di azioni positive triennio 2019 - 2021 (ex art. 48, comma 1 del D.Lgs. 198/2006 ed ex art. 6, comma 6 del D.Lgs. 165/2001) con deliberazione di Giunta Comunale n. 351/2019;
- è stato approvato il Peg/Piano della Performance 2021 - 2023 con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 13/04/2021e s.m.i.;
- è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023, il Rendiconto della Gestione 2020 ed il Bilancio consolidato 2019 ed ha provveduto alla conseguente trasmissione delle informazioni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite il portale BDAP;
- è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (ex art. 27 del D.L. 66/2014) e non risultano casi di inadempimento ex art. 9, co. 3bis del D.L. 185/2008;
- l'Ente non versa in situazione strutturalmente deficitaria o di dissesto così come definita dagli artt. 242 e 243 del D.Lgs. n. 267/2000 (vedi Rendiconto della gestione 2020);
- è stato rispettato nell'esercizio 2020, come motivato nel documenti afferenti al Rendiconto della gestione 2020, il limite di spesa di personale ex co. 557-557 quater della L. 296/2006;
- è stata rispetta, con riferimento alla programmazione finanziaria 2021 – 2023, il limite di spesa di personale ex co. 557-557 quater della L. 296/2006 e per il lavoro flessibile ex art. 9, co. 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i. con riferimento alla spesa "effettiva" ed alla spesa "potenziale" ex Linee di Indirizzo DFP del 8/05/2018, così come sintetizzato nelle tabelle del paragrafo 1.2.3.b.;
- l'Ente rispetta i limiti massimi di ricorso a personale a tempo determinato ed ai contratti di somministrazione a tempo determinato ai sensi dell'art. 50, co. 3 del vigente CCNL.

Si rileva, inoltre che le assunzioni che seguono risultano compatibili:

- con il contenimento della spesa di personale ex art. 1 comma 557 della L. 296/2006 e s.m.i., ex art. 9, co. 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i.;
- con la disciplina ex DM del 17/03/2020, pubblicato nella GU n. 108 del 27 aprile 2020, per la quale il rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti è pari al 24,48% e dunque si rileva una situazione di virtuosità dato il valore soglia del 27% definito ai sensi dell'art. 4, comma 1 del predetto decreto. Ciò consente la possibilità di incrementare la spesa di personale mediante nuove assunzioni fino al 10,31% dell'analoga spesa sostenuta nel 2018 ovvero fino all'importo complessivo pari ad euro 6.459.815,21 per ciascun esercizio del triennio di riferimento.

CAPACITA' ASSUNZIONALE 2021-2023 ex DMFP 17.3.2020 – RENDICONTO 2020

SPESA DI PERSONALE 2018	**5.856.296,62**

ESERCIZI	ACCERTAMENTI COMPETENZA ENTRATE CORRENTI (A)	FCDE ASSESTATO NEL BIL. PREV ULTIMO ANNO CONSIDERATO (2020) (B)	RISULTATO (A-B)
ANNO 2018	*26.150.411,83*	*2.820.644,74*	23.329.767,09
ANNO 2019	*24.599.942,95*	*1.610.000,00*	22.989.942,95
ANNO 2020	*28.093.002,32*	*2.636.987,84*	25.456.014,48
TOTALE	78.843.357,10	7.067.632,58	71.775.724,52
MEDIA ENTRATE CORRENTI	26.281.119,03	2.355.877,53	**23.925.241,51**

RAPPORTO SPESA PERSONALE 2018/MEDIA ENTRATE CORRENTI	**0,2448**	**MAX**	**0,27**

VALORE MAX INCREMENTO SPESA DI PERSONALE 2021 (16%)	**937.007,46**

	IMPORTO INCR. LIMITE 27%	Differenziale	In valore % (rapporto a base 100)
VALORE INCREMENTO SPESA DI PERSONALE 2021 (LIMITE 27%)	603.518,59	0,0252	10,31

	SPESA DI PERSONALE 2018	INCREMENTO 11,88 %	TOTALE
SPESA DI PERSONALE COMPLESSIVA AMMISSIBILE 2021	5.856.296,62	603.518,59	**6.459.815,21**

Si aggiunga che anche le facoltà assunzionali (ex D.L. 90/2014, L. 208/2015 e L. 232/2016, D.L. 4/2019) computabili in euro 772.193,48 per il 2020, euro 831.213,14 (per il 2021 sulla base delle cessazioni previste e delle assunzioni di cui sopra), ad euro 1.188.934,31 (per il 2022 sulla base delle cessazioni previste e delle assunzioni di cui sopra) sono compatibili con le assunzioni che seguono (si tenga presente che l'ente, ad oggi, non utilizza la facoltà di computo delle cessazioni in via anticipata ai sensi dell'art. 14bis, co. 1 del D.L. 4/2019), seppur predetta disciplina, nel caso in esame, è da intendersi superata dalle disposizioni richiamate sopra ex DM del 17/03/2020.

2.2.2.b La programmazione dell'Ente

Con riferimento al Piano triennale dei fabbisogni di personale del triennio 2021 – 2023, alla luce delle dinamiche che si sono verificate a seguito di trasferimenti di personale e quiescenze, e di una ricognizione complessiva delle esigenze a seguito della recente ridefinizione della struttura organizzativa unitamente al perseguimento di risparmi di spesa, si darà attuazione alle seguenti assunzioni nell'anno 2021:

ASSUNZIONI 2021	N.	STATO DI AVANZAMENTO DELLA PROCEDURA
D AMMINISTRATIVI CONCORSO	5	assunti
C AMMINISTRATIVO TECNICO CONTABILE	1	
D AMMINISTRATIVO INFORMATICO	1	bando in pubblicazione
D COORDINATORE PEDAGOGICO	1	assunto
D ASSISTENTI SOCIALI	5	Assunti 3
C TECNICI	1	assunto
C VIGILI	2	concorso in fase di espletamento
B AMMINISTRATIVO	1	assunto
B OPERAI	3	assunti
D TECNICI	3	bando in pubblicazione
C AMMINISTRATIVO	1	assunto
C INSEGNANTI	2	assunti
C AMMINISTRATIVO	1	assunto
D TECNICO	1	bando in pubblicazione
C AMMINISTRATIVO	2	
C AMMINISTRATIVO (PROGRESSIONI VERTICALI)	1	

Si rimettono di seguito le tabelle afferenti al Piano 2021 – 2023 sulla base delle proposte dei responsabili delle strutture organizzative di rango apicale, tenuto conto che il settore di riferimento è quello di prima destinazione:

Categorie di accesso e profili prof.li	N. unità di personale in servizio al 31/12/2020	N. cessazioni previste nel 2021	N. assunzioni previste nel 2021	N. unità di personale previsto al 31/12/2021
Dirigenti*	3			3

D – ammin.vo	16	2	7	21
D – tecnico	7	2	4	9
D – vigilanza	4			4
D – insegn/educat	3	2	1	2
D – ass. sociale	1		5	6
C – ammin.vo	40	6	5	39
C – tecnico	12		1	13
C – vigilanza	21	2	2	21
C – insegn/educat	9	1	2	10
B3 – ammin.vo	3	1		2
B3 – tecnico	11	1		10
B1 – ammin.vo	3		1	4
B1 – tecnico	12		3	15
B1 – add. infanzia	2	1		1
A – tecnico	1			1
Totali	**148**	**18**	**31**	**161**

(*) di cui n. 1 incarico dirigenziale ex art. 110, c. 1, D.Lgs 267/00 per il Settore Servizi Finanziari, Tributi e Personale.

(*) di cui n. 1 personale comandato a tempo determinato per il Settore Servizi alla collettività e sviluppo

Categorie di accesso e profili prof.li	N. unità di personale in servizio al 31/12/2021	N. cessazioni previste nel 2022	N. assunzioni previste nel 2022	N. unità di personale previsto al 31/12/2022
Dirigenti*	3			3
D – ammin.vo	21			21
D – tecnico	9			9
D – vigilanza	4	1		3
D – insegn/educat	2			2
D – ass. sociale	6	1		5
C – ammin.vo	39		1	40
C – tecnico	13	1	2	14
C – vigilanza	21		1	22
C – insegn/educat	10			10
B3 – ammin.vo	2	1		1
B3 – tecnico	10	3	1	8
B1 – ammin.vo	4			4
B1 – tecnico	15		1	16
B1 – add. infanzia	1			1
A – tecnico	1			1
Totali	**161**	**7**	**6**	**160**

(*) di cui n. 1 incarico dirigenziale ex art. 110, c. 1, D.Lgs 267/00 per il Settore Servizi Finanziari, Tributi e Personale.

(*) di cui n. 1 personale comandato a tempo determinato per il Settore Servizi alla collettività e sviluppo

Categorie di accesso e profili prof.li	N. unità di personale in servizio al 31/12/2022	N. cessazioni previste nel 2023	N. assunzioni previste nel 2023	N. unità di personale previsto al 31/12/2023
Dirigenti*	3			3
D – ammin.vo	21	1	1	21
D – tecnico	9			9
D – vigilanza	3			3
D – insegn/educat	2	1	1	2
D – ass. sociale	5			5
C – ammin.vo	40	1	1	40
C – tecnico	14			14
C – vigilanza	22			22
C – insegn/educat	10			10
B3 – ammin.vo	1			1
B3 – tecnico	8	1	1	8
B1 – ammin.vo	4			4
B1 – tecnico	16	2	2	16
B1 – add. infanzia	1			1
A – tecnico	1			1
Totali	**160**	**6**	**6**	**160**

(*) di cui n. 1 incarico dirigenziale ex art. 110, c. 1, D.Lgs 267/00 per il Settore Servizi Finanziari, Tributi e Personale.

(*) di cui n. 1 personale comandato a tempo determinato per il Settore Servizi alla collettività e sviluppo

Ai sensi di quanto disciplinato dall’art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017, così come modificato dall’art. 1, commaq 1-ter, del DL 162/2019 convertito in Legge n. 8/2020, per il triennio 2020-2022, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 30 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria. In ogni caso, l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui all'articolo 52 del decreto legislativo n. 165 del 2001. Tali procedure selettive prevedono prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e

applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni, l'attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso all'area superiore”

Inoltre l’art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall’art. 3, comma 1, del D.L. 80/2021 convertito in Legge n.113 del 6 agosto 2021 prevede che “Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia de gli incarichi rivestiti.”

Le assunzioni previste per la categoria C nel biennio 2021/2022, della programmazione 2021/2023, sono le seguenti:

ANNO	TIPOLOGIA	N.	STATO AVANZAMENTO
2021	C AMMINISTRATIVO TECNICO CONTABILE	1	
2021	C TECNICI	1	assunto
2021	C VIGILI	2	concorso in fase di espletamento
2021	C AMMINISTRATIVO	1	assunto
2021	C INSEGNANTI	2	assunti
2021	C AMMINISTRATIVO	2	assunto
2021	C AMMINISTRATIVO	1	
2021	C AMMINISTRATIVO (PROGRESSIONE VERTICALE)	1	
2022	C AMMINISTRATIVO	1	
2022	C TECNICO	1	
2022	C VIGILE	1	
2022	C TECNICO (PROGRESSIONE VERTICALE)	1	
	TOTALE	**15**	

Pertanto il 30% del 50% dei posti da riservare alle procedure di progressione verticale è pari a 2,25, quindi a 2 posti. Con la presente integrazione alla programmazione dei fabbisogni del personale si inseriscono quindi due procedure di progressione verticale dalla categoria B alla

categoria C da effettuarsi nel biennio 2021/2022, così come sintetizzato nelle tabelle sopra riportate.

Con riferimento alle modalità di assunzione si rimette alla Giunta Comunale la definizione ultima delle stesse tenuto anche conto della novella ex art. 17, co. 1 bis del D.L. 162/2019. Si rileva inoltre che le predette modalità di assunzione debbano tener conto degli istituti di carattere speciale, previsti dall'ordinamento, che attribuiscono, a vario titolo, il diritto alla copertura dei posti vacanti di cui sopra.

In materia di lavoro flessibile si provvede a soddisfare la necessità di assunzioni a tempo determinato per il Corpo di Polizia Municipale, in particolare per sopperire al bisogno di sicurezza e controllo del territorio nei mesi di maggior impatto dei flussi turistici, anche con riferimento alle manifestazioni ed agli eventi culturali e di promozione, compatibilmente con le risorse previste nella programmazione finanziaria dell'ente e nei limiti di cui all'art. 9, co. 28 del DL 78/2010 contenuta nel paragrafo 1.1.3.a (la cui copertura è assicurata dalle entrate afferenti alle sanzioni amministrative al Codice della Strada).

In subordine la Giunta è incaricata di valutare anche eventuali ed ulteriori esigenze di carattere temporaneo o eccezionale.

In subordine a quanto sopra la Giunta è altresì tenuta a valutare, e successivamente provvedere con proprio atto, alla copertura dei posti a tempo indeterminato che potrebbero realizzarsi in corso di esercizio, al miglior utilizzo del personale in servizio mediante la possibilità di disporre il mutamento di profili professionali o del tempo lavoro dei dipendenti (part-time/full-time); programmare ed avviare procedure di interscambio del personale; conferire mansioni superiori qualora ricorrano le condizioni di legge e contratto, previa valutazione circa l'accrescimento dell'efficacia dei servizi erogati.