

Curriculum Vitae MICHELA GHEZZANI

INFORMAZIONI PERSONALI MICHELA GHEZZANI

Via Monte San Daniele 93 – 57023 Cecina (LI)

Cell. 388-8697348

Mail: michelaghezzani@gmail.com

Data di nascita 23/05/1975

Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1/04/2020 **Posizione Organizzativa presso il Comune di Cecina (LI)**

Dal 1/04/2020 mi è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa "Bilancio, Tributi e Personale" del Settore Servizi Finanziari, Tributi e Personale.

Dal 1/12/2019 al 31/03/2020 **Istruttore Direttivo Tecnico Contabile (D1) presso il Comune di Cecina (LI)**

Dal 1/12/2019 mi sono trasferita, previo espletamento di procedura di mobilità esterna fra Enti, presso il Comune di Cecina dove sono stata assegnata al Settore Servizi Finanziari, Tributi e Personale.

Dal 31/01/2018 **Presidente del Comitato Tecnico di Controllo della Società Casalp Spa**

L'Assemblea del LODE Livornese del 31/1/2018 mi ha nominato membro del Comitato Tecnico di controllo della Società Casalp Spa. Il Comitato Tecnico, riunito per la prima volta il 6/2/2018, mi ha nominato Presidente del Comitato stesso.

Il Comitato Tecnico di Controllo elabora i pareri necessari all'assemblea dei Soci afferenti alle seguenti competenze

- approvazione o aggiornamento del piano triennale di impresa, approvazione del budget, del piano degli investimenti e del piano economico-finanziario;
- approvazione di obiettivi specifici, annuali e pluriennali sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale;
- atti di indirizzo sul piano occupazionale;
- approvazione del bilancio d'esercizio e della relazione sul governo societario;
- semestrale e verifica dello stato di attuazione degli obiettivi con individuazione delle azioni correttive in caso di scostamento.

Dal 3 giugno 2014 al 30 novembre 2019 **Istruttore Direttivo Tecnico Contabile (D1) presso il Comune di Rosignano Marittimo (LI)**

Dal 3/6/2014 al 30/11/2019 sono stata assegnata al Settore Risorse e Controllo al quale sono attribuite le competenze in materia di gestione delle risorse finanziarie, tributarie e personale dell'Ente.

All'interno del Settore sono stata assegnata funzionalmente presso l'U.O. Finanze e Beni Mobili, con funzione di coordinatore dell'Unità Operativa "Programmazione e Controllo".

A tale Unità Operativa sono attribuite tutte le competenze afferenti a:

- predisposizione dei documenti contabili programmatori (DUP), di previsione e di rendicontazione, ivi compreso il bilancio consolidato;
- predisposizione del PEG\Piano della Performance;
- attività di controllo costante degli andamenti della gestione finanziaria, economica e patrimoniale;
- programmazione e monitoraggio del Pareggio di Bilancio (ex Patto di Stabilità) fino alla data

dal 31\12\2018.

L'unità operativa cura, inoltre, l'attività correlata al controllo di gestione, al controllo su aziende\consorzi, società controllate e società partecipate ed in generale sugli organismi gestionali esterni in attuazione del D.Lgs.175\2016 e del regolamento Comunale in materia di controlli interni.

L'unità operativa cura, infine, la gestione del processo di entrata ai sensi dell'art. 179 e segg. del TUEL. Cura la predisposizione dei documenti contabili necessari per il rendiconto della gestione, cura gli adempimenti necessari in materia di trasparenza derivante dalle competenze di cui sopra.

In termini generali l'unità operativa che coordinavo svolgeva le attività riconducibili alla programmazione di bilancio\peg, alla gestione delle entrate, al controllo sugli andamenti di competenza e di cassa dell'ente e degli organismi gestionali esterni, le attività di rendicontazione di natura finanziaria dell'Ente.

Con decreto n. 93 del 18\2\2015 il Sindaco del Comune di Rosignano Marittimo mi ha nominato membro della Commissione Tecnica per l'esercizio del controllo analogo congiunto nei confronti della Società Crom Servizi Srl.

Dal 17\5\2016 al 6\3\2017 sono stata membro del Consiglio di Amministrazione della Società Crom Servizi Srl.

Con decreto n. 773 del 4\4\2017 il Sindaco del Comune di Rosignano Marittimo mi ha nominato nuovamente membro della Commissione tecnica per l'esercizio del controllo analogo congiunto nei confronti della Società in house Crom Servizi Srl.

Dal 16 giugno 2008 al 30\5\2014

Istruttore Tecnico Contabile (C1) presso il Comune di Rosignano Marittimo (LI)

Assegnata al Settore Risorse e Controllo presso l'U.O. Finanze e Beni Mobili mi sono occupata di:

- predisposizione del bilancio di previsione e sue variazioni;
- verifiche e monitoraggio del Patto di Stabilità;
- predisposizione rendiconto di gestione;
- rilevazioni periodiche per la Corte dei Conti (trasmissione telematica rendiconto, questionari al bilancio di previsione e al rendiconto, aggiornamento del sistema Siquel sugli organismi partecipati);
- controllo di gestione e controllo strategico su aziende ed enti partecipati (comunicazione annuale al MEF, comunicazione annuale al Ministero della Funzione Pubblica, pubblicazione sul sito internet dell'Ente delle informazioni a norma dell'art. 22 del D.Lgs. 33\2013, predisposizione di un report annuale contenente le informazioni generali sul portafoglio societario e analisi di bilancio, predisposizione di un vademecum annuale contenente tutta la normativa relativa alle società ed agli enti partecipati dagli enti locali, verifica ed aggiornamento costante della banca dati-archivio informatizzata;
- rilevazione fabbisogni standard basata sulla compilazione di questionari predisposti da Anci, Ifel ai fini dell'attuazione del federalismo fiscale.

Anni 2002\2005

Ristorante Passaparola e Osteria delle Badie

Ho svolto attività di aiuto-cuoca e cameriera presso le due strutture di ristorazione.

ISTRUZIONE SCOLASTICA

Anno 2003

Laurea in Economia e Commercio presso l'Università di Pisa

Laurea conseguita con la tesi dal titolo "La gestione dei servizi pubblici locali – Il Servizio idrico integrato – Il caso Ato 5 Toscana Costa" con il voto di 105\110

Anno 1994

Diploma di ragioniere e perito commerciale presso l'Istituto tecnico Commerciale "C. Cattaneo" di

Cecina (LI)

Il diploma conseguito è stato rilasciato per il corso di studi IGEA (indirizzo giuridico economico aziendale) con la votazione finale di 60\60

FORMAZIONE

5 Novembre 2005	Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi (Milano) Partecipazione al convegno “Guidare l’ente locale e attuare il programma di mandato”
18\19 Novembre 2005	Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi (Milano) Partecipazione al corso di formazione manageriale “Il Bilancio per amministratori dell’Ente Locale”
12\13\14 dicembre 2005	Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi (Milano) Partecipazione al corso di formazione manageriale “Il controllo strategico sulle aziende partecipate: analisi di bilancio e strumenti di governo”
16 gennaio 2016	Corso di formazione tenuto da Anci a Viareggio Partecipazione al convegno “L’impatto della legge finanziaria 2006 sui bilanci degli enti locali”
6\7\8 marzo 2006	Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi (Milano) Partecipazione al corso di formazione manageriale “Il bilancio sociale degli enti locali”
18 gennaio 2007	Corso di formazione tenuto da Anci a Viareggio Partecipazione al convegno “L’impatto della legge finanziaria 2007 sui bilanci degli enti locali”
11\12\13 giugno 2007	Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi (Milano) Partecipazione al corso di formazione manageriale “Le forme societarie per la gestione dei servizi a rilevanza economica”
21\22\23 novembre 2007	Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi (Milano) Partecipazione al corso di formazione manageriale “Pubblica amministrazione e governo dello sviluppo locale”
24\25\26\27 febbraio 2009	Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi (Milano) Partecipazione al corso di formazione manageriale “I nuovi appalti dei lavori pubblici”
3 ottobre 2012	Corso di formazione tenuto da Anci a Firenze Partecipazione al convegno “I servizi pubblici”
11 marzo 2013	Corso di formazione tenuto dall’Avv. Renzo Grassi per conto del Comune di Cecina

- Partecipazione al corso di formazione **“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione – Legge 190\2012”**
- 22 marzo 2013
Corso di formazione tenuto da Anci a Firenze
Partecipazione al corso di formazione **“Il nuovo sistema dei controlli interni per gli enti locali”**
- 9 aprile 2013
Corso di formazione tenuto da Paideira srl relatore Dott. Gianpiero Pizziconi (magistrato della Corte dei Conti Veneto) per conto del Comune di Cecina
Partecipazione al corso di formazione **“Il nuovo sistema dei controlli sugli enti locali dopo il D.L. 174\2012”**
- 3 giugno 2013
Corso di formazione tenuto dall’agenzia TiForma a Firenze
Partecipazione al corso di formazione **“Le nomine negli Enti partecipati: il nuovo regime in materia di inconfiribilità e incompatibilità”**
- 4\11\16 giugno 2013
Corso di formazione tenuto dal Prof. Jacopo Cavallini dell’Università di Pisa per il Comune di Rosignano Marittimo
Partecipazione al corso di formazione **“Dalla competenza giuridica alla competenza breve: sperimentando, verso l’armonizzazione contabile”**
- 15\19 giugno 2013
Corso di formazione tenuto dall’Avv. Carmine Podda per il Comune di Rosignano Marittimo
Partecipazione al corso di formazione **“Le norme anticorruzione e le loro ricadute sull’attività degli Enti pubblici: il decreto in materia di semplificazione”**
- 16 settembre 2013
Corso di formazione tenuto del Prof. Stefano Pozzoli per il Comune di Rosignano Marittimo
Partecipazione al corso di formazione **“Il nuovo regime dei controlli negli Enti Locali”**
- 18 settembre 2013
Corso di formazione tenuto del Centro Studi Enti Locali srl a Firenze
Partecipazione al corso di formazione **“Il referto obbligatorio sul primo semestre 2013 per la Corte dei Conti del Sindaco e del Presidente della Provincia. L’adempimento di legge: come rispondere e adeguarsi per gestire il nuovo sistema dei controlli interni\esterni”**
- 11 aprile 2014
Corso di formazione tenuto del Centro Studi Enti Locali srl a Firenze
Partecipazione al corso di formazione **“Federalismo e accountability”**
- 28 ottobre 2014
Corso di formazione tenuto da Fondazione Ifel a Firenze
Partecipazione al corso di formazione **“Organismi partecipati: vincoli e opportunità”**
- 4 novembre 2014
Corso di formazione tenuto da Centro Studi Enti Locali a Firenze
Partecipazione al corso di formazione **“Le società partecipate: il programma di razionalizzazione del Commissario Cottarelli e gli ultimi interventi normativi”**

- 11\17 dicembre 2014
Corso di formazione tenuto da Anci-Mef-Ifel a Livorno
Partecipazione al corso di formazione “**L’armonizzazione contabile degli enti territoriali – corso di formazione istituzionale**”
- 13 marzo 2015
Corso di formazione tenuto da Anci Toscana a Firenze
Partecipazione al corso di formazione “**Organismi partecipati: le novità della legge di stabilità 2015**”
- 26 ottobre 2015
Corso di formazione tenuto da Caldarini e Associati a Firenze
Partecipazione al corso di formazione “**La governance delle società partecipate degli enti locali**”
- 1 marzo 2016
Corso di formazione tenuto da Anci Toscana a Firenze
Partecipazione al corso di formazione “**Organismi partecipati: il decreto di riforma della Legge Madia**”
- Marzo-giugno 2016
Corso Universitario di Formazione (60 ore) presso l’Università di Pisa
Partecipazione al corso Universitario di formazione “**Contabilità armonizzata e autonomia finanziaria: nuovi strumenti per la gestione degli Enti Locali**”
- 30 maggio 2016
Corso di formazione tenuto da Promo-Pa a Lucca
Partecipazione al corso di formazione “**Il nuovo regime delle aziende partecipate tra riforma della PA e direttive UE**”
- 14 dicembre 2016
Corso di formazione tenuto dallo Studio Pozzoli a Firenze
Partecipazione al corso di formazione “**Il nuovo testo unico delle società partecipate**”
- 11 aprile 2017
Corso di formazione tenuto da SELF Enti Locali a Firenze
Partecipazione al corso di formazione “**Organismi partecipati e anticorruzione: vincoli e responsabilità**”
- 24 maggio 2017
Corso di formazione tenuto da SELF Enti Locali a Firenze
Partecipazione al corso di formazione “**Società: gli adempimenti dopo il decreto correttivo del D.Lgs. 175\2016**”
- 19 giugno 2017
Corso di formazione tenuto da Anci Toscana a Pisa
Partecipazione al corso di formazione “**Società: gli adempimenti dopo il decreto correttivo del D.Lgs. 17\2016**”
- 6 luglio 2017
Corso di formazione tenuto da Caldarini Associati a Firenze
Partecipazione al corso di formazione “**Il bilancio consolidato**”
- 6 ottobre 2017
Corso di formazione tenuto da Anci Toscana – Ifel a Pisa

Partecipazione al corso di formazione **“Il nuovo testo unico delle società partecipate:workshop in materia di società in house”**

- 14 maggio 2018 Corso di formazione tenuto Centro Studi Enti Locali a Firenze
Partecipazione al corso di formazione **“Anticorruzione, trasparenza e privacy”**
- 15 maggio 2018 Corso di formazione tenuto Anci Toscana - Ifel a Firenze
Partecipazione al corso di formazione **“Il nuovo regime delle società partecipate 2018: attuazione del piano di razionalizzazione, gestione degli esuberi e nuovi assetti societari”**
- 22 giugno 2018 Corso di formazione tenuto da Centro Studi Enti Locali a Firenze
Partecipazione al corso di formazione **“Il Bilancio consolidato negli enti locali”**
- 5 ottobre 2018 Corso di formazione tenuto da Self Enti Locali a Firenze
Partecipazione al corso di formazione **“Società pubbliche: vincoli e limiti in materia di personale”**
- 13 marzo 2019 Corso di formazione tenuto da Centro Studi Enti Locali a Firenze
Partecipazione al corso di formazione **“Le società pubbliche: il ruolo dei soci pubblici e degli organi sociali”**
- 24 maggio 2019 Corso di formazione tenuto da Centro Studi Enti Locali a Firenze
Partecipazione al corso di formazione **“Il Bilancio Consolidato negli enti locali: un caso pratico”**
- 5 giugno 2019 Corso di formazione tenuto da Fondazione Ifel – Anci Toscana a Firenze
Partecipazione al corso di formazione **“La razionalizzazione periodica annuale delle società partecipate: analisi della normativa e sua evoluzione”**

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANA

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Lingua Inglese	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico

Competenze Relazionali Parallelamente al conseguimento della Laurea e successivamente allo svolgimento delle varie attività lavorative sopra descritte, sono stata consigliere comunale dal giugno 1999 al giugno 2004 ed Assessore dal giugno del 2004 ad aprile 2013 del Comune di Cecina.

Durante il primo mandato di Assessore mi sono state assegnate le deleghe al Bilancio, organizzazione del personale e politica della casa (dal 2008 al 2009 con delega anche alle politiche sociali). Nel secondo mandato mi sono state assegnate le deleghe alla qualità del territorio: lavori

pubblici, manutenzione e decoro urbano, ambiente, società partecipate, attuazione del programma e protezione civile.

Competenze organizzative e gestionali	<p>La partecipazione alla vita amministrativa ed istituzionale del Comune di Cecina (LI) mi ha permesso di maturare dal punto di vista dell'organizzazione e della gestione delle varie competenze che mi sono state assegnate soprattutto rispetto alla gestione dei rapporti umani.</p> <p>Nel corso degli anni la gestione delle attività consiliari, quali la partecipazione ai lavori del Consiglio Comunale, delle Commissioni consiliari e della Giunta comunale dopo, mi ha permesso di sviluppare la capacità di ascolto indispensabile per organizzare il lavoro collegiale di cui tali organi necessitano.</p> <p>Oggi, all'interno dell'ufficio al quale sono stata assegnata, continuo ove possibile ad esercitare questo modus operandi: credo infatti che la collegialità, la collaborazione e il giusto grado di organizzazione siano elementi indispensabili per poter gestire in modo efficiente ed efficace il lavoro amministrativo sempre più complesso ed articolato che si è sviluppato negli ultimi anni soprattutto nella gestione della finanzia locale.</p>
Competenza digitale	Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione) e libreoffice
Patente di guida	Patente di guida B
Organizzazione di corsi di Formazione	<p>Istituto tecnico Commerciale Cattaneo – aprile 2009 Presentazione di un corso di formazione agli alunni dell'ultimo anno dal Titolo "La contabilità negli Enti Locali", organizzato dai Docenti dell'Istituto.</p> <p>Comune di Rosignano Marittimo maggio 2009 – corso di formazione in house dal titolo "tipologia dei controlli negli enti locali", presentato a tutti i dipendenti dell'Ente.</p> <p>Comune di Rosignano Marittimo maggio 2016 – corso di formazione in house dal titolo "la gestione della spesa di personale dopo la riforma contabile nel Comune di Rosignano Marittimo" presentato ai dipendenti assegnati all'U.O. Finanze e Beni Mobili e all'U.O. Gestione del Personale.</p>
Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Cecina, 30 aprile 2020

Dott.ssa Michela Ghezzani