COMUNE di CECINA

Deliberazione della Giunta Comunale

n° **2** del 12/01/2018

Oggetto:

FABBISOGNO DEL PERSONALE. PROGRAMMAZIONE DELLE ASSUNZIONI PER IL TRIENNIO 2018-2020.AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE

L'anno duemiladiciotto, e questo giorno dodici del mese di gennaio alle ore 10:30 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

1	***Samuele Lippi***	Sindaco	Presente
2	***Giovanni Salvini***	Vice Sindaco	Presente
3	***Lia Burgalassi***	Assessore	Assente
4	***Antonio Giuseppe Costantino***	Assessore	Presente
5	***Federico Cartei***	Assessore	Presente
6	***Sabrina Giannini***	Assessore	Presente

Partecipa il Lucio D'Agostino Segretario Generale del Comune.

Il Sig. Samuele Lippi nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

La Giunta

Richiamata la propria precedente deliberazione n .187 del 15 novembre 2017 con la quale si è provveduto ad approvare in coerenza con i vincoli imposti dalla normativa vigente il Documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018-2020, Allegato 1 e relativi sub-allegati A-B , e il prospetto di sintesi delle azioni di reclutamento di personale a tempo indeterminato e determinato per gli anni 2018/2020;

Dato atto che con deliberazione di Giunta n. 178 del 15.11.2017 FABBISOGNO DEL PERSONALE. PROGRAMMAZIONE DELLE ASSUNZIONI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE 2017 si è provveduto all'aggiornamento del fabbisogno 2017 prevedendo le seguenti tre procedure di assunzione dall'esterno per l'anno 2017:

CAT. GIUR.	**N.**	**PROFILO PROFESSIONALE**	**REGIME ORARIO**	**MODALITA' ASSUNZIONE**	**SETTORE DI ASSEGNAZIONE**	**UTILIZZO BUDGET ANNO 2017**
C	**1**	**ISTRUTTORE TECNICO**	Tempo pieno	**Acceso dall'esterno** scorrimento graduatoria o concorso	SETTORE PROGETTAZIONE SOSTENIBILE	€ **34.766**
C	**2**	**ISTRUTTORE Amm.vo CONTABILE**	Tempo pieno	**Acceso dall'esterno** scorrimento graduatoria o concorso	SETTORE FINANZIARIO	€ **69.532**
						€ **104 298**

Dato atto

che le procedure relative alle suddette tre figure professionali non si sono definite al 31.12.2017 ma sono tuttora in corso ed in fase di conclusione ;

che saranno altresì stipulati nel 2018 i contratti inerenti le procedure di assunzione tramite mobilità di due posti di Agente di Polizia Municipale conclusesi al 31.12.2017

Ritenuto pertanto , al fine di formalizzare la definizione delle procedure in corso, di riproporre nel fabbisogno 2018 le suddette assunzioni dando atto che la relativa spesa era già stata prevista nel bilancio esercizio 2017 e confermata nel bilancio esercizio 2018 /2020 per cui non si sono aggravi e o modifiche in ordine ai limiti di spesa per il personale ed alla capacita assunzionale già indicati nella deliberazione 187/2017;

Dato atto altresì

che nella citata deliberazione n.187/2017, pur non essendo oggetto di programmazione , ma solo del rispetto dei limiti di legge che prevedono il contenimento della spese nei termini di cui al 2009 si sono indicate le possibili assunzioni a tempo determinato previste per gli anni 2018/2020 tra cui una unità Cat D1 p.t 30 ore da destinare ad Ufficio di Staff art. 90 d.lgs 267/2000;

Ritenuto per tale esigenza, avuto riguardo alle professionalità richieste ed alle migliori modalità per corrispondere alle esigenze del Sindaco e della Giunta di prevedere l'assunzione di due figure professionali Cat. D1 a tempo parziale a 24 e 12 ore da destinare ad Ufficio di Staff art. 90 d.lgs 267/2000;

Ritenuto infine , sentite le richieste del Dirigente motivate da esigenze di servizio , di prevedere , anziché l'integrazione delle ore P.T da 30 a 34 , la trasformazione del posto di Cat- C1 part-time 83,33% – istruttore amministrativo contabile assegnato all'U.O.A. Affari generali - Supporto giuridico-amministrativo, performance stante la disponibilità del budget assunzionale 2018.

Dato atto la maggior spesa conseguente è già prevista nel bilancio esercizio 2018/2020

ACQUISITO il parere favorevole dell'Organo di Revisione;

PRESO ATTO che la presente modifica della programmazione del fabbisogno di personale 2018 sarà oggetto di comunicazione alla Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U.) dell'Ente ed alle Organizzazioni Sindacali;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica e di regolarità contabile allegato al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante;

Con voti unanimi palesemente resi;

DELIBERA

1) Di approvare, per le motivazioni in premessa esplicitate, in coerenza con i vincoli imposti dalla normativa vigente, l'aggiornamento della programmazione assunzionale 2018 per il reclutamento di personale a tempo indeterminato e pieno riportando all'anno 2018 le previsioni 2017 non definite al 31.12.2017 ma tuttora in fase di conclusione nelle riferibilità appresso indicate:

CAT. GIUR.	**N.**	**PROFILO PROFESSIONALE**	**REGIME ORARIO**	**MODALITA' ASSUNZIONE**	**SETTORE DI ASSEGNAZIONE**	**UTILIZZO BUDGET ANNO 2017**
C	**1**	**ISTRUTTORE TECNICO**	Tempo pieno	**Acceso dall'esterno** scorrimento graduatoria in definita	SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E ALL'IMPRESA	€ **34.766**
C	**2**	**ISTRUTTORE Amm.vo CONTABILE**	Tempo pieno	**Acceso dall'esterno** scorrimento graduatoria in definizione	SETTORE FINANZIARIO	€ **69.532**
C	**2**	**AGENTE DI POLIZIA LOCALE**	Tempo pieno	Mobilità ex art.30 D.Lgs. n. 165/2001 Procedure concluse al 31.12.17	U.O.A. POLIZIA LOCALE	€ **0**
						€ **104 298**

2) Di prevedere nel fabbisogno 2018 la trasformazione del posto di Cat- C1 istruttore amministrativo contabile assegnato all'U.O.A. Affari generali - Supporto giuridico-amministrativo, performance da part-time 83,33% a tempo pieno –stante la disponibilità del budget assunzionale 2018;

3) Di dare atto che , pur non rilevando ai fini delle spese di personale , si procederà alla copertura obbligatoria di un posto di personale riservato alle categorie protette di cui all'art.1 della legge 68/1999 previsto nel fabbisogno 2018, con una figura professionale "esecutore amministrativo", cat. giuridica B1;

4) Di dare atto , pur non essendo oggetto di programmazione , ma solo del rispetto dei limiti di legge che prevedono il contenimento della spese nei termini di cui al 2009 di prevedere , avuto riguardo alle professionalità richieste ed alle migliori modalità di espletamento , l'assunzione a tempo determinato di due figure professionali cat. D1 a tempo parziale a 24 e 12 ore da destinare ad Ufficio di Staff art. 90 d.lgs 267/2000 ;

5) Di prendere atto che le eventuali assunzioni saranno attivate solo nella sussistenza all'attualità dei relativi presupposti, nel rispetto della normativa vigente;

6) Di pubblicare la presente deliberazione sul sito web istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" e di trasmettere copia del presente atto alle Organizzazioni Sindacali e alle Rappresentanze Sindacali Unitarie (R.S.U.);

Inoltre , rilevata l'urgenza di provvedere al fine di consentire la più celere attivazione delel procedure assunzionali , con separata ed unanime votazione

delibera

Di dichiarare il presente atto, immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma, dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08,.2000 n° 267.

ALLEGATI

- **parere contabile** (impronta: **32B59580B6288A018A8A4DAC8897BA40E1B6A2E8**)
- **parere revisori** (impronta: **6698E7727FA0C24B503A0C1BCADB78EE2FC594B2**)
- **parere revisori firmato** (impronta: **503BA1B2D587B94FD1AED733C139D4EF3D800337**)

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL SINDACO
Samuele Lippi

IL SEGRETARIO GENERALE
Lucio D'Agostino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.