



COMUNE DI CECINA

DETERMINAZIONE n° 1193 del 31/08/2021

Settore: Settore 3 - Servizi Finanziari, Tributi e Personale - Proponente: Bilancio, Tributi e Personale

Oggetto:

SELEZIONE PUBBLICA EX ART. 90 D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I. PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 ADDETTO UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE, CAT. D1, DA DESTINARE ALL'UFFICIO DI STAFF. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO

ALLEGATI - ALLEGATO A - AVVISO DI SELEZIONE

(impronta: 0C0A2E51730AFC408FA846C499AABF8B89A22C6C408F5206B66F01DC81559510)

- ALLEGATO 1 - MODULO DI DOMANDA

(impronta: DCA68DD8018E2BE1F62AFAFE29DF05B7E0F601E29CF50ACC4E6009FFA1779385)

LA DIRIGENTE

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- la Legge n. 125/91 recante "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro";
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- l'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- la legge n. 150/2000 ad oggetto "Disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni";
- l'art. 6, comma 3, del vigente "Regolamento degli uffici e dei servizi" del Comune approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 237 del 31.12.2014, e da ultimo modificato con Deliberazione G.C n. 40 del 03.03.2020;
- la Deliberazione Giunta Comunale n. 76 del 14.05.2021 avente ad oggetto "Specificazioni sul Piano Occupazionale 2021 e Presa d'atto del Protocollo n. 0025239 del 15.04.2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica disciplinante le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche rispetto al rischio di contagio da COVID-19;

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n. 102 del 21/06/2019 avente ad oggetto "Costituzione dell'ufficio di staff alle dirette dipendenze del Sindaco ai sensi dell'art.90 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del regolamento per gli uffici e servizi";

Dato atto che la predetta deliberazione prevedeva l'Ufficio di staff composto da n. 1 capo di gabinetto, n. 1 addetto stampa e n. 1 portavoce;

Preso atto dell'atto sindacale n. 22 del 31.05.2021 di risoluzione unilaterale datoriale "ad nutum" a far data dal 31.05.2021 del contratto di lavoro a tempo determinato ex Art 90 D.Lgs 267/2000 (contratto n. 1434 del 05.08.2019 modificato con contratto n. 1458 del 31.12.2020);

Appurata la necessità di procedere al reintegro di una unità di personale dell'organico dell'Ufficio di Staff, attraverso apposito Avviso pubblico di selezione ex Art. 90 D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii per la copertura a tempo determinato (30 h settimanali) di n. 1 addetto ufficio stampa e comunicazione;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione di apposito Avviso pubblico, **Allegato A** parte integrante e sostanziale della presente determinazione, volto alla raccolta di curricula finalizzato all'assunzione a tempo determinato (30 h settimanali), ai sensi dell'art. 90 del d.lgs. n. 267/-2000, di n. 1 unità - Cat . D1 - istruttore direttivo "Addetto Stampa" da destinare all'Ufficio di Staff alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta comunale ;

Dato atto che, così come previsto dalla Deliberazione Giunta Comunale n. 102/2019, l'individuazione del candidato, ha natura prettamente fiduciaria, e l'incarico è attribuito "intuito personae" previa valutazione comparativa da parte del Sindaco dei curricula validamente presentati da coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico di cui trattasi, nonché a seguito di eventuale colloquio motivazionale e professionale, finalizzato all'accertamento della professionalità acquisita, anche in ruoli analoghi a quello oggetto del costituendo rapporto;

Visto che l'incarico sarà conferito ai sensi dell'art. 90 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), con decorrenza e durata così come specificata all'art 2 del citato Avviso;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 237 del 31.12.2014, e da ultimo modificato con Deliberazione G.C n. 40 del 03.03.2020;

Visto il Regolamento delle procedure di reclutamento del personale approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 89 del 20.06.2018;

Ritenuto pertanto, vista l'urgenza di procedere alla reintegro della figura di Addetto Stampa, di dare massima diffusione all'Avviso pubblico, con pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente, invio all'ordine dei giornalisti, agli Urp toscani, ai Centri per l'Impiego, ai quotidiani locali;

Dato atto che la procedura di cui trattasi non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva la facoltà di proroga, sospensione, modifica o revoca del relativo Avviso, così come di valutare le domande pervenute solamente se ritenute rispondenti alle effettive esigenze dell'Ente;

Dato altresì atto che la spesa annua per l'assunzione di che trattasi è compatibile con il limite di spesa di personale ex art. 1, comma 557, della l. 296/2006 e s.m.i., e per lavoro flessibile ex art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e s.m.i;

Dato atto che l'eventuale colloquio, previsto dalla presene procedura, sarà comunque svolto nel pieno rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e distanziamento, secondo il Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica, (n. 0025239 del 15.04.2021) disciplinante le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19, esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021;

Dato atto che la sottoscritta firmataria del presente atto, rispetto al procedimento in oggetto, non si trova in situazione di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990, introdotto dalla legge 190/21012;

Viste:

- la deliberazione consiliare n.52 del 09/04/2021, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;
- la deliberazione consiliare n.53 del 09/04/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.52 del 13/04/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021/2023, ed assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai responsabili dei servizi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 02.07.2021 recante "Riorganizzazione dell'Ente: modifica della Macrostruttura organizzativa, approvata con precedente deliberazione DGC n. 8 del 07.02.2021. Macrostruttura approvazione";
- la Deliberazione Giunta Comunale n. 117 del 09.07.2021 recante "Assegnazione risorse umane ai Settori dell'Ente a seguito dell'approvazione della Macro Struttura con DGR n. 109 del 02.07.2021";

Visto il provvedimento sindacale n. 9 del 19/02/2021 di attribuzione delle funzioni dirigenziali ex art 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000;

Visto il D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli articoli 107 e 169 nonché gli articoli 147 bis comma 1 e articolo 151, comma 4, che dispongono l'acquisizione del parere di regolarità tecnica e contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. di attestare la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
2. di approvare, per le motivazione espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, l'Avviso pubblico, Allegato A parte integrante e sostanziale della presente determinazione, volto alla raccolta di curricula finalizzato all'assunzione a tempo determinato (30 h settimanali) , ai sensi dell'art. 90 del d.lgs. n. 267/-2000, di n. 1 unità – Cat . D1 - istruttore direttivo "Addetto Stampa" da destinare all'Ufficio di Staff alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta comunale;
3. di procedere, vista l'urgenza, a dare massima diffusione all'Avviso pubblico, con pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente, invio all'ordine dei giornalisti, agli Urp toscani, ai Centri per l'Impiego, ai quotidiani locali;
4. di dare atto che a procedura di cui trattasi non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva la facoltà di proroga, sospensione, modifica o revoca del relativo Avviso, così come di valutare le domande pervenute solamente se ritenute rispondenti alle effettive esigenze dell'Ente
5. di dare atto che la spesa annua per l'assunzione di che trattasi è compatibile con il limite di spesa di personale ex art. 1, comma 557, della l. 296/2006 e s.m.i., e per lavoro flessibile ex art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e s.m.i;

Avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente per legge nei relativi termini.

Il Dirigente Alessandra Meini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE di CECINA

Visto di Regolarità Contabile ed Attestazione Copertura Finanziaria

Determinazione n° **1193** del 31/08/2021

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA EX ART. 90 D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I. PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 ADDETTO UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE, CAT. D1, DA DESTINARE ALL'UFFICIO DI STAFF. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO

Il Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 151 - 4° Comma del Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000, appone il proprio visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria del presente Atto.

Il Dirigente
Alessandra Meini

Cecina, 31/08/2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.