

PROCEDIMENTI SETTORE AFFARI GENERALI

Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Settore	Ufficio del procedimento. Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio competente all'adozione del provvedimento o finale. Responsabile dell'ufficio. Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione e del procedimento con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante.	Dichiarazione sostitutiva dell'interesse o silenzio assenso.	Strumenti di tutela amministrativa.	Link di accesso ai servizi o on line ove disponibile	Modalità per l'effettuazione e dei pagamenti IBAN	Titolare del potere sostitutivo. Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale	Modulistica, fac-simili, documentazione e richiesta	Ufficio informazioni: orari, modalità di accesso, recapiti telefonici, casella di posta elettronica istituzionale.
<b>Accesso documentale agli atti del settore</b> (L. 241/90 art. 22– Regolamento comunale in materia di procedimento amministrativo e di diritto accesso agli atti). <i>accesso agli atti detenuti dal settore su richiesta di soggetti interessati aventi interesse diretto, concreto, attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento</i>	Affari generali	U.O. Segreteria Generale Tel. 0586/611111 PEC: protocollo@cert.comune.cecina.li.it. E-Mail: protocollo@comune.cecina.li.it	AFFARI GENERALI Dirigente: A. Salanitri E-mail: a.salanitri@comune.cecina.li.it	Attraverso consultazione dell'Albo on line <a href="https://www.comune.cecina.li.it/jalbopretorio/Albo Pretorio">https://www.comune.cecina.li.it/jalbopretorio/Albo Pretorio</a> oppure della sezione del sito relativa alla consultazione atti <a href="https://www.comune.cecina.li.it/jattipubblicazioni/AttiPubblicazioni">https://www.comune.cecina.li.it/jattipubblicazioni/AttiPubblicazioni</a> , via mail o modalità telefonica ai recapiti reperibili al seguente link <a href="https://www.comune.cecina.li.it/amm-trasparente/organizzazione/settori-servizi/settore-iv-affari-general">https://www.comune.cecina.li.it/amm-trasparente/organizzazione/settori-servizi/settore-iv-affari-general</a> oppure mediante accesso agli uffici su appuntamento	30 giorni	N.A.	Ai sensi dell'art. 25 della L. 241/90 <a href="https://www.normattiva.it/atto/caricaDettaglioAtto?atto.dataPubblicazioneGazzetta=1990-08-18&amp;atto.codiceRedazionale=090G0294&amp;atto.articolo.numero=0&amp;qld=&amp;tabID=0.6435885972590218&amp;title=lbl_dettaglioAtto">https://www.normattiva.it/atto/caricaDettaglioAtto?atto.dataPubblicazioneGazzetta=1990-08-18&amp;atto.codiceRedazionale=090G0294&amp;atto.articolo.numero=0&amp;qld=&amp;tabID=0.6435885972590218&amp;title=lbl_dettaglioAtto</a>	IBAN tesoreria comunale indicato sul sito istituzionale <a href="https://www.comune.cecina.li.it/amm-trasparente/pagamenti-dellamministrazione/iban-pagamenti-informatici">https://www.comune.cecina.li.it/amm-trasparente/pagamenti-dellamministrazione/iban-pagamenti-informatici</a>	Segretario generale E-mail: a.salanitri@comune.cecina.li.it	Modulistica reperibile sul sito istituzionale: <a href="https://www.comune.cecina.li.it/modulistica/richiesta-accesso-atti">https://www.comune.cecina.li.it/modulistica/richiesta-accesso-atti</a> da presentare via pec: protocollo@cert.comune.cecina.li.it. o personalmente all'ufficio protocollo	U.O. Segreteria Generale. Tel. 0586/611111. Orari di ufficio	
<b>Richieste copie conformi</b>	Affari generali	U.O. Segreteria Generale Tel. 0586/611111 PEC: protocollo@cert.comune.cecina.li.it. E-Mail: protocollo@comune.cecina.li.it	AFFARI GENERALI Dirigente: A. Salanitri E-mail: a.salanitri@comune.cecina.li.it	Attraverso consultazione dell'Albo on line <a href="https://www.comune.cecina.li.it/jalbopretorio/Albo Pretorio">https://www.comune.cecina.li.it/jalbopretorio/Albo Pretorio</a> oppure nella sezione del sito relativa alla consultazione atti <a href="https://www.comune.cecina.li.it/jattipubblicazioni/AttiPubblicazioni">https://www.comune.cecina.li.it/jattipubblicazioni/AttiPubblicazioni</a> , via mail o modalità telefonica ai recapiti reperibili al seguente link <a href="https://www.comune.cecina.li.it/amm-trasparente/">https://www.comune.cecina.li.it/amm-trasparente/</a>	30 giorni	N.A.		Marche da bollo ove non esente	Segretario generale E-mail: a.salanitri@comune.cecina.li.it	Modulistica reperibile sul sito istituzionale: <a href="https://www.comune.cecina.li.it/modulistica/richiesta-accesso-atti">https://www.comune.cecina.li.it/modulistica/richiesta-accesso-atti</a> da presentare via pec: protocollo@cert.comune.cecina.li.it. o personalmente all'ufficio protocollo	U.O. Segreteria Generale. Tel. 0586/611111. Orari di ufficio	

				<a href="#">organizzazione/settori-servizi/settore-iv-affari-general</a> oppure mediante accesso agli uffici su appuntamento								
<b>Albo avvocati:</b> Inserimento degli avvocati che presentano domanda nell'elenco dell'ente per l'eventuale conferimento dell'incarico di patrocinio legale	Affari generali	Ufficio affari legali e contenzioso, urp, comunicazione Dott.Dominici Valter Tel. 0586/611230  E-mail: w.dominici@comune .cecina.li.it	AFFARI GENERALI  Dirigente: A. Salanitri  E-mail: a.salanitri@co mune.cecina.li. it	Attraverso consultazione dell'Albo al seguente link del sito istituzionale <a href="https://www.comune.cecina.li.it/amm-trasparente/bandi-concorso">https://www.comune.cecina.li.it/amm-trasparente/bandi-concorso</a> oppure consultando gli uffici a mezzo e- mail o telefonicamente ai recapiti reperibili al seguinte link <a href="https://www.comune.cecina.li.it/amm-trasparente/organizzazione/settori-servizi/settore-iv-affari-general/ufficio-affari-legali-contenzioso-urp-comunicazione">https://www.comune.cecina.li.it/amm-trasparente/organizzazione/settori-servizi/settore-iv-affari-general/ufficio-affari-legali-contenzioso-urp-comunicazione</a>		N.A.				Segretario generale  E-mail: <a href="mailto:a.salanitri@comune.cecina.li.it">a.salanitri@comune.cecina.li.it</a>	Le domande dovranno pervenire esclusivamente per PEC al seguinte indirizzo di posta certificata: protocollo@cert. comune.cecina.li .it L'avviso e la modulistica è reperibile sul sito istituzionale al seguente link: <a href="https://www.comune.cecina.li.it/amm-trasparente/bandi-concorso">https:// www.comune.cecina.li.it/amm-trasparente/ bandi-concorso</a>	U.O. Segreteria Generale. Tel. 0586/611111. Orari di ufficio