



SCHEMA DI DOMANDA

**AL DIRIGENTE
SETTORE “SERVIZI FINANZIARI” -
U.O. PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE
DEL COMUNE DI CECINA**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____,
codice fiscale _____
residente a _____ prov _____ C.A.P. _____
in _____ n. tel./cell _____
PEC _____,
e.mail _____,
recapito per comunicazioni (se diverso dalla residenza)

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura esplorativa per la raccolta di curricula finalizzata all'assunzione a tempo parziale e determinato, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs 267/2000, di n. 2 unità – Cat. D1 – istruttore direttivo, con mansioni di addetto all'Ufficio di Staff alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta Comunale, ed esattamente:

(barrare l'opzione che interessa - una o due o tutte-)

- una unità tempo pieno “capo di gabinetto”
- una unità part-time 24 ore su 36 “portavoce”
- una unità part-time 24 ore su 36 “addetto stampa”

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR. 28/12/2000 n. 445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara:

1. di essere cittadino/a italiano/a oppure
2. di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea: (indicare) e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

3. di non essere escluso dall'elettorato politico attivo ;
4. di essere fisicamente idoneo a svolgere, senza limitazione alcuna, le mansioni inerenti il profilo professionale oggetto della selezione;
5. *(solo per i cittadini della Comunità Europea)* di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
6. di non essere stato destinatario di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego pubblico comminati per insufficiente rendimento, o aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi, o con uso di mezzi fraudolenti;
7. di essere in regola con gli obblighi di leva(*per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985*)
8. di non avere riportato condanne penali anche non definitive per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (reati previsti e puniti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale in base al disposto dell'art. 35 bis del D.lgs. 165/01);
9. di non avere rapporti di parentela e/o affinità sino al 4° grado con Sindaco del Comune di Cecina;
10. di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, deve essere attestata la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione).
11. di possedere il seguente titolo di Laurea (esatta denominazione del titolo di laurea posseduto):

classe di appartenenza (solo per le lauree del nuovo ordinamento)
 _____ conseguito nell'anno _____ presso
 (indicare la Facoltà) _____ dell'Università di
 _____ con votazione di
 _____; (solo per i titoli di studio conseguiti in Stati esteri indicare che il
 suddetto titolo di studio è stato riconosciuto valido in Italia con Decreto Ministeriale n.
 _____ del _____)

12. di essere iscritto all'Albo Professionale dei Giornalisti Professionisti / Pubblicisti (dichiarazione richiesta solo per le figure di addetto stampa e portavoce) della Regione _____ n _____
13. di aver preso visione dell'avviso, ed in particolare delle informative contenute nell'avviso;
14. di aver necessità dei seguenti ausili per l'espletamento del colloquio, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92:

15. di accettare in modo pieno e incondizionato quanto previsto dal presente avviso, nonché la regolamentazione generale dell'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Cecina.

Si allega:

- 1- curriculum vitae datato e sottoscritto;

2- fotocopia documento identità in corso di validità.

Il candidato dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 2016/679, che i dati personali raccolti sono obbligatori per lo svolgimento della procedura e saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per cui la dichiarazione viene resa.

Luogo e Data

Firma
