

ALL. A

AL COMUNE DI CECINA - SETTORE SERVIZI FINANZIARI

UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE

PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS 30.03.2001 N. 165, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CATEGORIA PROFESSIONALE "C", DESTINATO AL SETTORE SERVIZI ALL'IMPRESA E AL CITTADINO – SERVIZI SOCIALI

=====

AI COMUNE DI CECINA
U.O. Programmazione Risorse Umane
Via Rossini n. 5
57023 - CECINA

Il sottoscritto/a:

Cognome	Nome	Codice fiscale
Data nascita	Comune di nascita	C.A.P.
Comune di residenza	Provincia	C.A.P.
Via e numero civico	Telefono	E-mail
PEC		Cellulare

Indirizzo a cui inviare eventuali comunicazioni (**solo se diverso dalla residenza**):

comune di:	Provincia	C.A.P.
Via numero civico	Telefono	Cellulare

chiede

di essere ammesso/a alla procedura di **MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CATEGORIA PROFESSIONALE "C", DESTINATO AL SETTORE SERVIZI ALL'IMPRESA E AL CITTADINO – SERVIZI SOCIALI**, e a tal fine,

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445,

dichiara

1. di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 dello stesso decreto;
2. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 inserita all'interno dell'avviso,
3. che le proprie generalità sono quelle sopra indicate;
4. di essere a conoscenza di tutti i requisiti d'accesso previsti dall'avviso e di esserne in possesso;
5. di essere dipendente con contratto a tempo indeterminato e pieno, presso la Pubblica Amministrazione di, con profilo "istruttore amministrativo/amministrativo-contabile" (cancellare la parte che non interessa), categoria professionale "C", posizione economica, di cui al CCNL per il comparto Regioni-Autonomie Locali o in categoria e qualifica corrispondente e precisamente (specificare il Comparto - nel caso di provenienza da comparti diversi, dovrà essere indicata l'equivalenza della categoria posseduta con quella del posto oggetto del presente avviso):

.....
.....
.....;

oppure :

di essere stato assunto con e con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno ma attualmente dipendente con contratto a tempo indeterminato e parziale verticale/orizzontale (cancellare la parte che non interessa) al %, presso la Pubblica Amministrazione di, con profilo "istruttore amministrativo/amministrativo-contabile" (cancellare la parte che non interessa), categoria professionale "C", posizione economica, di cui al CCNL per il comparto Regioni-Autonomie Locali o in categoria e qualifica corrispondente e precisamente (specificare il Comparto - nel caso di provenienza da comparti diversi, dovrà essere indicata l'equivalenza della categoria posseduta con quella del posto oggetto del presente avviso) e di accettare di riesperire a tempo pieno il predetto rapporto di lavoro al momento dell'eventuale trasferimento nei ruoli dell'Amministrazione Comunale;

6. di ricoprire attualmente il ruolo di:

7. di possedere il seguente titolo di studio: diploma di _____ conseguito in data _____ con la votazione di _____;

8. Di possedere un'esperienza lavorativa di almeno un anno nella categoria e nel profilo uguale o analogo per contenuto al posto da ricoprire;
9. di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di cui all'art. 2 n. 2 :
 - ✓ **preventiva dichiarazione di disponibilità, da parte dell'Ente di provenienza, al successivo** rilascio del NULLA OSTA definitivo all'attivazione della mobilità, senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale di Cecina. **In ogni caso il consenso preventivo alla mobilità deve essere confermato definitivamente dall'ente di appartenenza del candidato prescelto, indefettibilmente per la data fissata dal Comune di Cecina per il trasferimento, tenendo conto che l'assunzione in servizio è prevista presumibilmente a decorrere dal mese di ottobre 2019, pena la decadenza del candidato dalla procedura. Non si dà seguito alla mobilità del candidato ove l'ente di provenienza non abbia confermato il consenso al trasferimento per la predetta data.**
 - ✓ in caso di dipendente proveniente da Ente diverso da Ente locale, preventiva dichiarazione dell'Ente di appartenenza circa la posizione dello stesso in riferimento alla sottoposizione alle limitazioni in materia assunzionale in base al dettato normativo di cui all'art. 76 del D.L. 112/2008 convertito nella Legge 133/2008 e ss.mm.ii.;
 - ✓ non avere riportato condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego (*in caso di risposta positiva, specificare la fattispecie:*
_____);
 - ✓ di non aver/avere riportato nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura e di non avere/avere in corso procedimenti disciplinari per fatti che comportano l'applicazione di sanzioni superiori alla censura (*in caso di risposta positiva, specificare la fattispecie:*
_____);
 - ✓ di non essere stato valutato negativamente a seguito di verifica dei risultati delle prestazioni individuali negli ultimi cinque anni;
 - ✓ di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere;
 - ✓ di aver superato positivamente il periodo di prova ;
10. di accettare incondizionatamente:
 - ✓ le norme di cui al presente bando;
 - ✓ le norme di cui ai vigenti contratti di lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali;
 - ✓ le norme di cui ai Regolamenti interni del Comune di Cecina;
 - ✓ che, a conclusione della procedura, l'Ente di appartenenza, entro il termine inderogabile fissato dall'Amministrazione, dovrà presentare il nulla osta definitivo al trasferimento relativo al candidato collocato utilmente in graduatoria, con la decorrenza indicata dal Comune di Cecina, tenendo conto che l'assunzione in servizio è prevista indicativamente a decorrere dal mese di ottobre 2019 e che, qualora il nulla osta non pervenisse entro il suddetto termine, il medesimo candidato decadrà dalla procedura di assunzione e si procederà allo scorrimento della graduatoria seguendo l'ordine di merito;
11. di fornire il proprio consenso relativamente al trattamento dei dati personali;

allega a pena di esclusione:

- **preventiva dichiarazione di disponibilità**, da parte dell'Ente di provenienza, al successivo rilascio del NULLA OSTA definitivo all'attivazione della mobilità, senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale di Cecina
- in caso di dipendente proveniente da Ente diverso da Ente locale, preventiva dichiarazione dell'Ente di appartenenza circa la posizione dello stesso in riferimento alla sottoposizione alle limitazioni in materia assunzionale in base al dettato normativo di cui all'art. 76 del D.L. 112/2008 convertito nella Legge 133/2008 e ss.mm.ii.;
- copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità.

Ulteriori allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo datato e firmato, pena la mancata attribuzione del punteggio previsto (fino a 10 punti).

Data _____

firma (non autenticata)