



Allegato A

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONI DI CONCESSIONI DI POSTEGGIO PER IL LUNA PARK INVERNALE .

La Responsabile U.O. Cultura e SUAP

Vista la determinazione dirigenziale n.° 20 del 13.01.2022 avente ad oggetto **!Avviso pubblico per l'assegnazioni di concessioni di posteggio per il luna park invernale"**

Richiamati gli articoli 1,2,3 e 4 del Titolo I ° del Regolamento per la concessione delle aree alle attività di spettacolo viaggiante ed attività affini;

RENDE NOTO CHE

È indetta una selezione pubblica per l'assegnazione di concessioni di posteggio per attrazioni dello spettacolo viaggiante, all'interno del Luna Park Invernale.

Art. 1 – Individuazione dell' Area.

Il luna park invernale. avrà luogo come previsto all'art. 8 del Regolamento per la concessione delle aree alle attività di spettacolo viaggiante ed attività affini approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 115 del 20.12.2012 nel Piazzale Veterani dello Sport;

Art . 2 – Durata della concessione.

La concessione di posteggio per le attrazioni dello spettacolo viaggiante che opereranno all'interno del Luna Park autunnale avrà durata di cinque fine settimana a far data dal 29 gennaio 2022 salvo quanto previsto dall'articolo 12 del presente bando.

Art. 3 - Soggetti ammessi alla partecipazione

Saranno ammessi a partecipare i titolari di attrazioni dello spettacolo viaggiante ricomprese nell'elenco ministeriale previsto dall'art. 4 della Legge n° 337/1968 e successive modifiche, in possesso dei seguenti requisiti:

1. licenza per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante rilasciata dal Comune di residenza, ai sensi dell'art. 69 del TULPS;
2. requisiti morali di cui all'art. 11 del T.U. delle Leggi di P.S. e che non siano sottoposti a misure di prevenzione in materia di antimafia (artt. 67 comma 1 lett. da A a G), da 2 a 7, 8 e 76 comma 8 del Dlgs. 06/09/2011 n. 159 (anche per i soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011);
3. iscrizione al registro imprese della C.C.I.A.A. per attività di spettacolo viaggiante.

Art. 4 -Termini di presentazione domanda

Le domande di partecipazione potranno essere presentate esclusivamente, pena la non ammissione, mediante PEC all'indirizzo:

protocollo@cert.comune.cecina.li.it e dovranno riportare come oggetto la seguente dicitura:

SELEZIONE LUNA PARK INVERNALE 2022, specificando concessione organico o novità;

Le domande dovranno pervenire a partire dal giorno 14.01.2022 e fino alle ore 10,00 del giorno 24.01.2022.



Si precisa che le domande inviate prima e dopo i termini stabiliti nel presente articolo saranno dichiarate irricevibili, non produrranno alcun effetto e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro. Pertanto, gli operatori che avessero già proposto la propria candidatura dovranno riproporre la domanda con le modalità suindicate.

Art. 5 - Limiti assegnazioni concessioni

Ciascuna impresa titolare di attrazioni dello spettacolo viaggiante può presentare domanda per l'assegnazione dei posteggi con il limite di **una sola attrazione NOVITA'**, che sarà assegnata solo in caso di disponibilità all'interno dell'area individuata;

Per le attrazioni dell'organico del Parco il limite sarà di n.° 2 posteggi per titolare nel rispetto della necessità di avere omogeneità all'interno del Parco e dell'impossibilità di ammettere due attrazioni della stessa tipologia e con lo stesso nome come da definizione del D.M. 18.05.2007.

Art. 6 - Modalità di trasmissione

Le domande dovranno pervenire esclusivamente sul modello (Allegato B). La domanda comporta il pagamento dei diritti di istruttoria del SUAP quantificati in EURO 50,00 e l'imposta di bollo di € 16,00 da corrispondere mediante apposito modello di dichiarazione di assolvimento di bollo (Allegato D); Alla PEC devono essere allegati la domanda munita di procura (Allegato C) se presentata da intermediario e compilata secondo la modulistica predisposta allegato, nonché gli altri documenti indicati all'art. 7.

Art. 7 - Contenuto della domanda

Alla domanda di partecipazione al Luna Park Invernale dovranno essere allegati i seguenti documenti in copia:

- 1) **documento di identità**, sia nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto (intermediario esclusivo o non esclusivo) ovvero nel caso di trasmissione della domanda a mezzo pec;
- 2) **permesso di soggiorno** in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (qualora il permesso scada entro 30 giorni da quello in cui viene presentata la domanda dovrà essere allegata anche la copia della **ricevuta della richiesta di rinnovo**);
- 3) **autocertificazione possesso requisiti morali** di cui all'art. 11 del T.U. delle Leggi di P.S. e che non siano sottoposti a misure di prevenzione in materia di antimafia (artt. 67 comma 1 lett. da A a G), da 2 a 7, 8 e 76 comma 8 del Dlgs. 06/09/2011 n. 159 (anche per i soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011);
- 4) **generalità dell'eventuale conduttore** in luogo del titolare impresa ed autocertificazione sul possesso dei requisiti morali e professionali .
- 5) **licenza a carattere nazionale di cui all'art. 69 del T.U.L.P.S.** e autorizzazione per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche per le attività complementari a quella di spettacolo viaggiante;
- 6) **certificato di collaudo annuale**;
- 7) **polizza assicurativa responsabilità civile** verso terzi in corso di validità;
- 8) **copia certificato di assegnazione del codice identificativo dell'attrazione** di spettacolo viaggiante;
- 9) **procura** allegata se l'invio avviene tramite la PEC di altra persona;
- 10) **fotografia dell'attrazione** di spettacolo viaggiante.
- 11) **copia della Licenza** ex art. 69 T.U.L.P.S
- 12) **copia dei collaudi annuali in corso di validità** della o delle attrazioni di spettacolo viaggiante;
- 13) **copia delle polizze assicurative delle attrazioni** da installare, nelle quali sia riportata l'attrazione assicurata con il relativo codice identificativo e la quietanza di pagamento del premio in corso di validità;

Nel caso in cui i documenti di cui sopra vengano a scadere nel periodo intercorrente fra la presentazione della domanda e l'inizio del Luna Park, o a Luna Park iniziato dovrà essere inviato tempestivamente il



rinnovo, pena l'impossibilità di iniziare l'attività per il titolare o di averla sospesa sino all'avvenuta regolarizzazione (in caso di scadenza ad attività Luna Park avviata).

L'incompletezza e/o l'accertata non veridicità delle indicazioni e dichiarazioni contenute nella domanda, comporterà, oltre alle altre sanzioni di legge, l'inammissibilità della domanda.

Le dichiarazioni e i dati riportati nella domanda risultano avere il carattere d'autocertificazione, rimanendo impregiudicata la facoltà del Comune di operare verifiche e controlli, anche nel corso della manifestazione, con tutti i mezzi consentiti dalla Legge.

Art. 8 - Valutazione delle domande

Le domande saranno esaminate dall'Ufficio Commercio e Suap che curerà l'istruttoria del presente avviso di selezione solo una volta decorso il termine finale per la loro presentazione e si pronuncerà con la comunicazione dell'accoglimento o diniego dell'istanza presentata sulla base delle graduatorie stilate, in base ai criteri indicati dal Regolamento per il Luna Park Invernale.

Art. 9 - Cause di esclusione

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- l'invio della domanda fuori dai termini e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'omissione della sottoscrizione, digitale o cartacea e della copia del documento di identità per i casi sopra specificati all'art. 3;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali;
- la mancanza degli elementi e dei documenti di cui all'art. 7;
- la condizione di debitore nei confronti del Comune di Cecina del richiedente concessione di posteggio ai sensi degli art. 1 lett. D ,10 comma 4 e 5 del Titolo I° del Regolamento Comunale per il Canone Unico vigente (delibera C.C. n.° 51 del 09.04.2021).

Comporta l'esclusione altresì l'omissione entro i termini di cui al successivo art. 10, del pagamento della Cauzione obbligatoria per le attrazioni di spettacolo viaggiante (art.17 titolo II° del Regolamento).

Art. 10 - Deposito cauzionale

Al fine di garantire l'affidabilità e serietà della richiesta di concessione plateatico dovrà essere effettuato un deposito cauzionale atto a garantire eventuali danneggiamenti a cose e beni dell'Amministrazione Comunale e/o casi di insolvenza nel pagamento del Canone Unico, per le attrazioni di spettacolo viaggiante ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Comunale vigente. Il deposito cauzionale dovrà essere corrisposto entro la data di avvio del luna park invernale secondo le modalità comunicate dall'ufficio scrivente e secondo gli importi di seguito riportati:

PICCOLA ATTRAZIONE: € 200,00
MEDIA ATTRAZIONE: € 400,00
GRANDE ATTRAZIONE: € 600,00

Art. 11 - Modalità di assegnazione dei posteggi

Al fine di garantire l'omogeneità nella composizione del Parco non è ammessa la presenza di due attrazioni dello stesso genere.

Le concessioni per attrazioni Novità vengono rilasciate dal Responsabile del Settore

Polizia amministrativa, tenuto conto nell'ordine dei seguenti titoli preferenziali:

- ← a) Novità dell'attrazione nel caso dell'attrazione novità)
- ← b) Misure di ingombro più idonee relativamente allo spazio a disposizione
- ← c) A parità di punteggio, la maggiore anzianità dell'attività di spettacolo viaggiante.

L'organico del Luna park verrà determinato secondo i criteri previsti all'art. 11 del Regolamento Vigente ovvero :

a) maggiore esperienza acquisita nell'esercizio dell'attività presso il Luna Park Invernale, Autunnale e nei Parchi Estivi avuto riguardo al numero di volte in cui l'impresa vi ha effettivamente esercitato l'attività a



partire dall'anno 2013, e, in caso di parità, al numero delle volte che l'impresa ha presentato la domanda di ammissione, pur non avendo potuto prendervi parte per motivi diversi dalla volontaria rinuncia;
b) in caso di ulteriore parità, maggiore esperienza acquisita dall'impresa nell'attività dello spettacolo viaggiante, anche in modo discontinuo, attestata dall'iscrizione nel Registro delle Imprese;
c) qualora permanga la parità, la precedenza è assegnata sulla base dell'ordine cronologico di presentazione delle domande.

Art. 12 – Disposizioni Covid 19

In caso di provvedimenti e/o disposizioni emanate a livello nazionale/regionale e/o locale, recanti misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologia da Covid 19, le attività dello spettacolo viaggiante potranno essere sospese o vietate.

In tal caso il concessionario è tenuto ad interrompere l'attività qualora già iniziata, senza poter avanzare nessuna pretesa di sorta, a qualunque titolo, nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Art. 13 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del reg. ue 2016/679

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge n. 241/1990.

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica. Titolare del trattamento è il Comune di Cecina. Responsabile del trattamento è il Dirigente del del Settore Servizi alla Collettività e Sviluppo.

Art. 14 - Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni contenute nel *Regolamento per la concessione delle aree alle attività di spettacolo viaggiante ed affini* con particolare riferimento al titolo I° art. 3 "Concessione delle aree" ed in particolare il 3.7 riguardo alle *Norme di comportamento, ART.11 riguardo a Subentri e Rinunce ed al titolo II° art 17 riguardo alla Cauzione.*

Art. 15 - Disposizioni finali

Il presente avviso è pubblicato all'albo online del Comune di Cecina e sul sito internet (www.comune.cecina.li.it) nelle sezioni dedicate e trasmesso, alle sedi provinciali o, in mancanza, regionali delle associazioni di categoria delle imprese dello spettacolo viaggiante.

Cecina, li 13 gennaio 2022

La Responsabile P.O Cultura e SUAP

Dott.ssa Barbara Ferrone

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs 82/2005)